



## Informatiebrochure kinderdagverblijf Bubbels



**Een tijd om nooit te vergeten!**

## **Welkom bij kinderdagverblijf Bubbels!**

Kinderen die voor het eerst naar een kinderdagverblijf gaan doen veel indrukken op.

Voor de meeste kinderen is dit even wennen, maar ook de ouders worden in het begin overspoeld met informatie.

In deze brochure vindt u allerlei zaken met betrekking tot kinderdagverblijf Bubbels. Heeft u na het lezen nog vragen dan kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers of leidinggevende van het kinderdagverblijf.

Namens alle medewerkers wensen wij u en uw kind/kinderen een fijne tijd op kinderdagverblijf Bubbels!

Ellen Weerheijm  
Eigenaresse kinderdagverblijf Bubbels

**Bereikbaarheid kinderdagverblijf Bubbels;**

### **Locatie Fetlaer**

Leonard Springerlaan 508  
7424 DD Deventer  
0570- 513033  
Leidinggevende Ellen Weerheijm

Website: **[www.kdvvbubbels.nl](http://www.kdvvbubbels.nl)**

## **Hoofdstuk 1. Doelstelling van het kinderdagverblijf**

Wij vinden het van belang dat in **samenspraak** met ouders het kind in **een veilige en liefdevolle omgeving** wordt opgevangen en opgevoed.

We streven ernaar dat de kinderen en de ouders een plezierige tijd bij ons hebben!!

### **Samenspraak**

Met samenspraak wordt bedoeld dat er dagelijks overleg plaatsvindt tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Die samenspraak vindt plaats bij het halen en brengen en via het contactschriftje. Samen wordt er bekeken wat het beste is voor het kind en wat haalbaar is voor alle partijen. Een goed contact met ouders zien wij als voorwaarde om goed te kunnen zorgen voor uw kind.

### **Veilige en liefdevolle omgeving**

Uw kind heeft een veilige en liefdevolle omgeving nodig om zich te kunnen ontplooien en te ontwikkelen.

Dit willen bereiken wij door o.a. te werken met vaste pedagogisch medewerkers op de groep, het geven van complimenten en positieve individuele aandacht. Een fijne sfeer op de groep zorgt ervoor dat uw kind zich prettig voelt.

### **Opvoeden**

Onder opvoeden verstaan wij het kind helpen te ontdekken en te leren, waardoor het kind groeit van afhankelijkheid naar onafhankelijkheid. Een belangrijk onderdeel van het opvoeden is het kind aanleren wat wenselijk gedrag is.

Het kinderdagverblijf werkt vanuit een positieve benadering.

Daarnaast hanteren we duidelijke regels, normen en waarden.

### **Kleinschaligheid**

Kleinschaligheid van de organisatie maakt het mogelijk en wenselijk dat alle betrokken partijen een bijdrage kunnen leveren aan de kwaliteit. Persoonlijk contact en openheid staan voorop.

## **Hoofdstuk 2. Locatie**

### **Locatie Fetlaer( Vijfhoek)**

Op de locatie Fetlaer hebben wij in totaal drie verticale groepen, de Dolfijntjes, de Zeepaardjes en de Zeehondjes. Totaal beschikken we over 36 kindplaatsen.

Verticaal betekent dat kinderen van verschillende leeftijden (0-4 jaar) samen in één groep verblijven. In de verticale groepen verblijven maximaal 11 tot 12 kinderen. Er zijn regels betreffende hoeveel kinderen er per leeftijdscategorie in de groep mogen zitten. Zo zijn er altijd maximaal 3 baby's van 0-1 jaar aanwezig in de verticale groep.

Per groep zijn er altijd twee pedagogisch medewerksters aanwezig zijn.

De leidsters werken zoveel mogelijk in een vaste groep en op dezelfde dagen.

Bij veel aanvragen kan er één groep gevormd worden van 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Op deze groep komen dan drie pedagogisch medewerksters te staan.

### **Vaste groepen binnen kinderdagverblijf Bubbels**

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de dagopvang in één vaste groep geplaatst wordt. Voor de dagopvang wordt deze groep kinderen een 'stamgroep' genoemd.

Ieder kind wordt bij Bubbels in een vaste groep geplaatst. U kunt uw kind vanaf 7.30 uur brengen in de eigen groep en einde van de middag ook weer ophalen in de eigen groep.

## **Wanneer wordt uw kind in een andere stamgroep geplaatst?**

Met schriftelijke toestemming van de ouders kan (extra) opvang tijdelijk in een andere groep dan de stamgroep van het kind plaatsvinden.

Uw kind kan incidenteel een dag(deel) of voor een bepaalde periode op een tweede stamgroep geplaatst worden:

- Op verzoek van de ouder bijv. omdat er geen plek is op andere dagen in de eigen stamgroep.
- Ten gevolge van de (over- of onder-)bezetting op de groep. De medewerkers op de groep brengen u op de hoogte van een incidentele of tijdelijke wijziging van de stamgroep van uw kind. Dit kan voorkomen in de vakantieperiode of indien er leidsters ziek zijn.
- Indien voor een aangevraagde ruil dag geen plaats is op de vaste stamgroep van uw kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvang dag geen plaats is op de vaste stamgroep van uw kind.

Met het ondertekenen van de toestemmingsverklaring opvang in stamgroepen geeft u toestemming om uw kind indien nodig te plaatsen in twee stamgroepen. Dit formulier ontvangt u bij het intakegesprek.

## **Wanneer worden stamgroepen samengevoegd?**

Bij een lagere bezetting op groepen kan er voor gekozen worden om groepjes kinderen buiten hun eigen stamgroep samen te voegen. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd met dezelfde interesse.

Het dagprogramma op de groepen van het kinderdagverblijf is min of meer gelijk. Daardoor is de werkwijze op een (samengevoegde) groep voor de kinderen herkenbaar. De continuïteit voor de kinderen is zo gewaarborgd. Pedagogisch medewerkers van de andere groep zijn bekende en vertrouwde personen voor de kinderen. Dit is een voordeel van een kleinschalige organisatie.

De wet verplicht ons om schriftelijke toestemming van ouders te vragen voor het plaatsen van een kind in een tweede stamgroep. Deze situatie kan dus ook optreden ten gevolge van het samenvoegen van groepen. Met het invullen van de toestemmingsverklaring opvang in stamgroepen geeft u aan hiervan op de hoogte te zijn en akkoord te gaan.

**Het uitgangspunt is dat kinderen structureel geplaatst worden op één stamgroep.**

## **Hoofdstuk 3. Openingstijden en haal/brengtijden**

### **Openingstijden**

Kinderdagverblijf Bubbels is geopend van maandag t/m vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur.

Op algemeen erkende feestdagen en tussen Kerst en Nieuwjaar zijn wij gesloten. Op 24 december sluiten wij om 17.00 uur.

### **Breng- en haaltijden**

Kinderdagverblijf Bubbels vindt het belangrijk om de rust en sfeer in de groepen zoveel mogelijk te waarborgen. Daarom hanteren wij vaste breng- en haaltijden.

Brengen: tussen 7.30 en 9.00 uur

Halen: tussen 16.00 tot 18.00 uur

Wij bieden op alle dagen van de week ook halve dagopvang aan.

De wisseling van de ochtend naar de middag is tussen 12.30 en 13.30 uur.

Wilt u uw kind eerder komen ophalen of later komen brengen, dan kunt u dit even doorgeven aan de leidster.

Ook als iemand anders uw kind op komt halen, dient u dit dan aan de leidster door te geven.

### **Duidelijk afscheid nemen**

Wanneer ouders weggaan is het belangrijk dat er duidelijk afscheid wordt genomen van het kind. Zo weet het kind dat u er niet meer bent. Is dit voor het kind niet duidelijk, dan kan het zich in de steek gelaten voelen. Hierdoor kan het afscheid nemen een volgende keer zelfs bemoeilijkt worden. Daarom vinden we het erg belangrijk dat er overleg plaatsvindt met de leidster als kinderen moeite hebben met afscheid nemen.

We willen immers dat uw kind zich veilig en prettig voelt op ons kinderdagverblijf.

## **Hoofdstuk 4. Dagprogramma**

### **Baby's**

De baby's (0-1½ jaar) hebben ieder een eigen ritme van slapen en eten. Met de ouders wordt besproken hoe het dagritme van hun kindje er thuis uitziet.

Wij streven ernaar om zoveel mogelijk hetzelfde ritme als thuis aan te houden.

Vooraf vaste flestijden zijn in het begin erg belangrijk.

Als de baby's wakker zijn, wordt er met ze op schoot geknuffeld of spelen ze in de box of wipstoel. Als ze rond een half jaar zijn spelen ze regelmatig op de grond, zo wordt de ontwikkeling van het rollen en kruipen gestimuleerd. De fruitmaaltijd en de broodmaaltijd wordt zoveel mogelijk gezamenlijk genuttigd. We vinden het dan ook erg prettig als de ouders rekening willen houden met onze tijden. Het eten aan tafel vinden wij een gezellige gebeurtenis.

### **Peuters**

Voor de kinderen in de leeftijd van 1½ à 2 wordt er toegewerkt naar de dagindeling die geldt voor de peuters.

Als de kinderen worden gebracht mogen ze zelf kiezen waar ze mee willen spelen.

Vaak wordt er uit de speelgoedkast een puzzel gekozen, maar ook vrij spelen mag.

Om 9.15 uur wordt er opgeruimd, hierna wordt er gezamenlijk fruit gegeten en wat sap gedronken. Er wordt gezongen en na het fruit vindt er een activiteit plaats als verven, kleien of plakken.

Na de activiteit wordt er - naargelang de weersomstandigheden - vrij binnen of buiten gespeeld. Uiteraard worden de kinderen tussendoor verschoond.

Om 11.30/11.45 uur gaan we gezamenlijk aan tafel voor de broodmaaltijd. Hierna worden kinderen die gaan slapen naar bed gebracht.

De kinderen die wakker blijven krijgen 3+ activiteiten aangeboden. Dit zijn o.a. peuterwerkbladen ter voorbereiding op de basisschool.

Rond 15.00 uur zijn de meeste kinderen weer uit bed en krijgen ze wat te drinken met een koekje. Afhankelijk van het weer gaan we nog even buitenspelen. Is dit niet mogelijk dan doen we binnen nog een activiteit.

Om 16.30 uur krijgen de kinderen nog rauwkost aangeboden ( tomaat ,paprika, komkommer) en worden verschoond.

## Hoofdstuk 5. Pedagogisch beleid

Kinderdagverblijf Bubbels wil zich onderscheiden door kwalitatief goede kinderopvang te verzorgen. Door de kleinschaligheid is het mogelijk om die kwaliteit te bieden. Het voordeel van kleinschaligheid is een goed persoonlijk contact met de ouders en de kinderen. De lijnen van ouder naar de leidinggevende zijn erg kort en beslissingen kunnen daarom snel genomen worden.

Daarnaast is het van groot belang dat de kinderen en pedagogisch medewerkers van de groepen elkaar kennen, de veiligheid voor de kinderen blijft zo gewaarborgd. De kinderen verblijven overdag in hun eigen groep met hun eigen vaste pedagogisch medewerkers.

Door de pedagogisch medewerkers eigen verantwoordelijkheid te geven en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken bereiken we een optimale betrokkenheid.

### ***Pedagogische uitgangspunten:***

***Het belangrijkste is dat uw kind het naar zijn zin heeft bij Bubbels en mogelijkheden krijgt aangereikt om zich te ontwikkelen in een tempo die bij hem past en waar hij zich prettig bij voelt.***

- **Veiligheid en geborgenheid**

Uw kind heeft een veilige, liefdevolle omgeving nodig om zich te kunnen ontplooiën en te ontwikkelen. Door te werken met vaste pedagogisch medewerkers krijgt uw kind de kans om zich te hechten aan de mensen die voor hem zorgen.

Ook het geven van complimenten zorgt ervoor dat zijn zelfvertrouwen groeit. Daarnaast bieden wij uw kind een vast dagritme en duidelijke normen en waarden aan. Uw kind moet zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen!

- **Sociale vaardigheden**

Doordat kinderen in een groep verblijven, leren ze sociale vaardigheden zoals: zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, probleempjes met elkaar kunnen oplossen, op elkaar wachten en iets over hebben voor een ander.

De pedagogisch medewerkers leren de kinderen hoe je met elkaar hoort om te gaan.

Samen spelen en kinderen niet buiten sluiten is iets waar we alert op zijn.

Kinderen leren we dat het samen leuker is dan alleen. Overleggen met elkaar en plezier beleving is van groot belang.

De pedagogisch medewerkers hebben respect voor ieder kind. Ieder kind is uniek en heeft een andere benadering nodig. Het ene kind proberen we weerbaar te maken, zodat hij zich in een groep staande kan houden en weer een ander kind proberen we af te remmen en in te laten zien dat een ander kind ook iets wil zeggen of doen. De rol van de pedagogisch medewerker is afhankelijk van de situatie: sturend, ondersteunend, corrigerend of verzorgend.



- **Persoonlijke vaardigheden**

Hiermee wordt bedoeld alle persoonlijkheidskenmerken. Voorbeelden hiervan zijn: zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit.

Ieder kind heeft vaardigheden waarin hij in uit blinkt en vaardigheden waarin hij nog gestimuleerd moet worden.

De pedagogisch medewerksters zorgen ervoor dat ze de kinderen helpen waar nodig is. Het geven van complimenten als iets lukt geeft veel zelfvertrouwen. Stimuleren om ook eens ergens anders mee te spelen is ook belangrijk. Vaak hebben kinderen hun voorkeur en de taak van de pedagogisch medewerkster is om iets zo aantrekkelijk te maken dat kinderen het willen/durven te proberen. Nieuwe ervaringen opdoen kan spannend zijn, maar geeft ook veel groei voor de ontwikkeling.

- **Emotionele veiligheid**

Door goed naar een kind te kijken leer je hem begrijpen. Bij baby's is non-verbaal gedrag van belang. Aan hun gezichtsuitdrukking kun je zien of hij/zij het naar haar/zijn zin heeft. Waarom huilt een baby? Is het te druk op de groep....Wil hij iets te drinken...Een volle luier...of lekker knuffelen! De pedagogisch medewerksters letten goed op het welbevinden van uw baby. De peuters worden uitgenodigd om hun gevoelens te uiten. De pedagogisch medewerkster troost kinderen en laat zien dat zij meeleeft met het kind. Dit bevordert het vertrouwen in volwassenen. De aanwezigheid van vaste en vertrouwde gezichten is de basis om een goede relatie te laten ontstaan. Een kind moet zich op zijn gemak voelen en de pedagogisch medewerksters moeten het kind een goed gevoel geven. De kinderen verblijven allemaal in een eigen groep met vaste groepsgenootjes. De kinderen leren elkaar goed kennen en dit zorgt voor een stuk veiligheid.

## **Hoofdstuk 5. Voeding**

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen gezonde voeding krijgen op het kinderdagverblijf.

Samen met een diëtiste bekijken we regelmatig welke voedingsmiddelen we de kinderen aanbieden en in welke hoeveelheid.

Op het kinderdagverblijf is de meeste voeding voor uw kind aanwezig, u hoeft alleen fruit mee te geven. Natuurlijk kan het zo zijn dat uw kind speciale voeding nodig heeft, dit kunt u dan meegeven. Wij verwachten van u dat uw kindje thuis ontbijt en niet met etenswaar binnenkomt op het kinderdagverblijf.

### **Fruithapje**

Ouders dienen zelf een stukje fruit mee te nemen naar het kinderdagverblijf. Het fruit kunt u 's ochtends op het kinderdagverblijf in de fruitschaal leggen. Het fruit wat in de fruitschaal ligt wordt gezamenlijk verdeeld en opgegeten.

Voor de baby's wordt vers fruit gemengd met de mixer, u mag ook een potje fruit meegeven.

Voor de grote kinderen wordt alles op een schaal gelegd en mogen ze zelf twee verschillende stukjes fruit kiezen. Daarna mogen ze zelf beslissen of ze nog fruit willen. Voordat we beginnen met eten wordt er een liedje gezongen over fruit. Bij het fruit eten krijgen de kinderen een beker sap.

### **De broodmaaltijd**

Tussen de middag eten we samen met de kinderen brood. De tafel wordt gedekt en na het zingen van "*Eet smakelijk*" mogen de kinderen beginnen met eten. Ieder kind krijgt een eigen bordje en mag met zijn handjes eten. Wij gebruiken geen vorkjes i.v.m. de veiligheid.

Er wordt bruinbrood gegeten en de eerste boterham wordt belegd met iets hartigs. De kinderen mogen bij een tweede boterham kiezen wat ze erop willen. We bieden verschillend broodbeleg aan, o.a. smeerkaas, kipfilet, appelstroop en jam.

Bij de boterham krijgen de kinderen een beker melk of als ouders dit wensen sap, thee of water.

## **Flesvoeding/borstvoeding**

Het kinderdagverblijf heeft standaard flesvoeding van het merk Hero nr. 1 en 2. Gebruikt u een ander merk flesvoeding dan kunt u dit in poedervorm meegeven. Als u zelf borstvoeding wilt meegeven dan is dit mogelijk. U kunt de voeding dan meegeven in flesjes voorzien van naam. Het is aan te raden om reservevoeding mee te geven of in de vriezer op het kinderdagverblijf te leggen. In principe worden er vóór 8.30 uur en na 16.30 uur geen flesvoedingen meer gegeven. Hiervoor hebben wij gekozen, omdat er dan maar één pedagogisch medewerkster op de groep staat.

## **Drinken en een koekje**

Om 15.00 uur krijgen de kinderen een beker roosvicee met een biscuittje of soepstengel.

## **Rauwkost**

Tegen 16.30 krijgen de kinderen rauwkost aangeboden ( komkommer, tomaatjes, paprika of wortels) en een beker roosvicee.

## **Groentehapje**

Kinderen kunnen tot de leeftijd van 1 jaar een groentehapje op het kinderdagverblijf nuttigen. Ouders dienen zelf een groentehapje mee te geven. Onze voorkeur gaat er naar uit dat kinderen thuis warm eten. Thuis kan er gezamenlijk worden gegeten en is er meer tijd en rust. De groentehapjes worden rond 16.30 uur gegeven. Mocht uw kind 1 jaar worden en de overgang naar thuis eten vindt u te groot dan kunnen wij een crackertje aanbieden.

## **Hoofdstuk 6. Wat als uw kind ziek is?**

Ieder kind, hoe gezond ook, is wel eens ziek. Op het kinderdagverblijf kunnen zieke kinderen niet verblijven. Op kinderdagverblijf Bubbels vinden we dat een kind ziek is, als er van één van de vier onderstaande punten sprake is:

- Als het kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen. Als uw kind niet naar buiten mag is dat geen enkel probleem.
- Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt.
- Als de verzorging te intensief is voor de leidsters, bijv. herhaaldelijk overgeven.
- Als uw kind 38,5 graden koorts heeft of hoger én ziek oogt.

### **Overleg tussen ouders en het kinderdagverblijf**

De beslissing of een “ziek” kind al dan niet op het kinderdagverblijf kan verblijven wordt genomen door de pedagogisch medewerkster. Als regel geldt dat een kind met 38,5 graden koorts of hoger( en ziek is) opgehaald dient te worden van het kinderdagverblijf. Mocht het aan het einde van de dag gebeuren dan overleggen we even wat het beste is voor iedereen.

Bij andere symptomen van ziekte bijvoorbeeld diarree en overgeven wordt er ook contact opgenomen met de ouders.

We nemen contact op met de ouders en leggen de situatie uit. Zaken die aan de orde kunnen komen zijn: wanneer kan de ouder het kind komen ophalen, mogen we het kind een zetpil geven, laten we het kind eerst even slapen etc. Samen maak je afspraken over wat het beste is voor het kind.

### **Uw kind ziekmelden**

Als uw kind thuis al ziek is en niet naar het kinderdagverblijf wordt gebracht dan vinden wij het prettig als u uw kind voor 9.00 uur 's ochtends afmeld. Wij weten dan dat uw kind niet komt en kunnen beginnen met de dag.

### **Wanneer wordt de huisarts of het ziekenhuis ingeschakeld?**

In principe is bij ziekte van een kind de ouder degene die de huisarts inschakelt.

Alleen als er acuut gevaar dreigt schakelen wij vanuit het kinderdagverblijf de huisarts of het ziekenhuis in. Hierbij valt te denken aan extreem hoge koorts of ongevallen. Uiteraard wordt er dan ook contact opgenomen met de ouders.

De huisartsgegevens zijn van elk kind op het kinderdagverblijf bekend.

In noodsituaties bellen we 112 of gaan we met twee leidsters en het betreffende kind naar het ziekenhuis.

Alle medewerksters op kinderdagverblijf Bubbels zijn in het bezit van kinder-EHBO en kunnen uw kind eerste hulp verlenen.

## **Beleid bij besmettelijke kinderziekten**

- Ouders melden besmettelijke ziekten van hun kind bij de pedagogisch medewerkster.
- Bij de meeste kinderziekten, bv. waterpokken, is de besmettingsperiode al geweest voor het uitbreken van de ziekte. Ook hier kijken wij weer naar hoe ziek het kind is.
- Kinderdagverblijf Bubbels volgt het advies op van de GGD.
- De GGD wint met toestemming van de ouders eventueel informatie in bij de huisarts.
- Kinderdagverblijf Bubbels mag kinderen die niet ingeënt zijn volgens het rijksvaccinatieprogramma niet weigeren.

## **Huisarts/consultatiebureau bezoek door ouders**

Het kan voorkomen dat u naar de huisarts of het consultatiebureau moet met uw kind terwijl hij die dag het kinderdagverblijf bezoekt. U mag te allen tijde uw kind komen ophalen, wel graag de leidsters daarvan op de hoogte stellen.

Mocht u na het doktersbezoek uw kind weer naar het kinderdagverblijf willen brengen, dan kan dat tot 16.00 uur, na die tijd mogen de kinderen niet meer gebracht worden. Dit is te verwarrend voor uw kind, aangezien er dan ook al ouders komen ophalen.

## Hoofdstuk 7. Medicijngebruik

### Medicijnen op doktersadvies

Als uw kind medicijnen moet gebruiken op het kinderdagverblijf dan kunt u 's ochtends een medicijnformulier invullen. Op dit formulier staan alle gegevens die de pedagogisch medewerkster nodig heeft om de medicijnen op een juiste manier toe te kunnen dienen. Daarnaast vinden wij het prettig als u persoonlijk uitlegt waarom en hoe de medicijnen gebruikt moeten worden.

### Medicijnen op ouders initiatief

Het kan zijn dat u zelf beslist dat uw kind bepaalde medicijnen dient te gebruiken, bijv. hoestdrankjes of een zoutoplossing bij verkoudheid. Ondanks dat dit vaak homeopathische middelen zijn, moet u wel een medicijnformulier invullen. Ook homeopathische middelen kunnen bij langdurig gebruik schade veroorzaken bij een kind.

### Het gebruik van paracetamol zetpillen

Op het kinderdagverblijf zijn zetpillen aanwezig. Deze worden **alleen** gebruikt in overleg met ouders bij **hoge** koorts. Ouders dienen hun kind dan wel binnen een uur op te halen. Als ouders 's ochtends hun kind een zetpil hebben gegeven dan horen wij dat graag. Zo weten de pedagogisch medewerkers dat ze extra alert moeten zijn. Koorts is een symptoom dat er iets mis is in het lichaam. Het beste is om een kind thuis uit te laten zieken en pas een zetpil te geven bij hoge koorts.

## **Hoofdstuk 8. Slapen**

Op het KDV zijn aparte slaapruintes aanwezig met de daarvoor vereiste bedjes. Elke groep heeft twee slaapkamers. In principe slapen de kinderen op hun eigen groep. Mochten de kinderen bij elkaar op de slaapkamer onrustig zijn en op de andere groep is een slaapkamer vrij, dan kan het voorkomen dat uw kind op de andere groep gaat slapen.

In overleg met ouders zal continue worden bekeken wat de slaapbehoefte is van het kind.

### **Gebruik van slaapzak/pyjama**

Kinderen die een slaapzak gebruiken mogen die meenemen naar het kinderdagverblijf.

Ouders kunnen er voor kiezen om de slaapzak iedere keer mee te nemen of te laten liggen in het mandje van hun kind.

De ouders zijn verantwoordelijk voor het uitwassen van de slaapzak.

Wij geven aan wanneer de slaapzak te klein, kapot of te koud/warm is.

In de winter wordt aan de ouders gevraagd om een pyjama en sloffen mee te geven.

### **Knuffel/speen**

Kinderen kunnen hun vertrouwde knuffel/speen meenemen. De knuffel/speen mag mee naar bed en tijdens moeilijke momenten mag het kind de knuffel/speen bij zich houden. Heeft het kind de knuffel/speen niet nodig, dan wordt het in zijn mandje gelegd. Als u wilt dan kunt u het speentje achterlaten op het kinderdagverblijf, het voordeel is dat het speentje zo niet vergeten kan worden. Graag willen we het speentje in het mandje bewaren in een spenenbakje i.v.m. hygiëne. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het uitkoken en controleren van de speen.

### **Buikligging**

Bij kinderdagverblijf Bubbels laten wij baby's op hun rug slapen. Mochten ouders toch wensen dat hun baby op de buik slaapt, dan is dit mogelijk. Wel moeten ouders dan een formulier ondertekenen aangezien buikligging een verhoogd risico met zich meebrengt op wiegendood.

### **Inbakeren**

Ouders die willen dat hun kind wordt ingebakerd tijdens het slapen moeten hiervoor een verklaring ondertekenen. Kinderen worden alleen ingebakerd in officieel goedgekeurde inbakerdoeken.

## **Mandje**

Ieder kind heeft een eigen mandje waarin persoonlijke spullen van het kind bewaard worden. Daarnaast worden er knutselwerkjes en informatiebrieven ingedaan. Het is de bedoeling dat ouders het mandje regelmatig leegmaken en de spullen mee naar huis nemen.

## **Reservekleding**

Wij vinden het belangrijk dat er op het kinderdagverblijf een setje reservekleding voor de kinderen aanwezig is voor ongelukjes zoals knoeien en broekplassen.

Wij zouden het op prijs stellen als u regelmatig kijkt of het setje in het mandje van uw kind nog compleet, passend bij het seizoen en passend qua maat is.

Wij vinden het prettig als u de jas van uw kind voorziet van naam.

## **Knipjes/kettingen**

Kinderen die haarspeldjes en haarelastiekjes regelmatig uit het haar trekken mogen geen haarversiering in dit i.v.m. verstikkingsgevaar bij rondslingerende haarversiering. Alle haarversieringen worden uitgedaan bij het naar bed gaan.

## **Sieraden**

We willen liever niet dat kinderen sieraden dragen naar Bubbels.

Mocht u toch sieraden om doen dan dragen wij geen verantwoording voor schade aan de sieraden. Indien wij het als onveilig ervaren worden de sieraden afgedaan.



## Hoofdstuk 9. Feesten

### Feestdagen:

Op kinderdagverblijf Bubbels wordt aan alle erkende feestdagen aandacht besteed. We maken een onderscheid in de volgende feestdagen:

- *Sinterklaas*  
Met Sinterklaas wordt er een datum gepland zodat alle kinderen vanaf 2 jaar aanwezig kunnen zijn om het Sinterklaasfeest te vieren. Uiteraard bezoekt zwarte piet het kinderdagverblijf.
- *Kerstmis*  
Rond kerst worden er activiteiten georganiseerd.
- *Overige feestdagen*  
Carnaval, Koninginnedag, Pasen, Moederdag en Vaderdag.  
Op deze dagen worden de kinderen beziggehouden om leuke activiteiten rond dit thema uit te voeren op het kinderdagverblijf.

### Verjaardagen

Het jarig zijn is voor een kind erg belangrijk. Aan deze vrolijke gebeurtenis willen wij dan ook niet voorbij gaan. Voor de jarige wordt er een feestmuts gemaakt met daarop zijn naam en leeftijd en uiteraard worden er slingers opgehangen. Daarnaast hebben we een speciale verjaardagsstoel. In de kring wordt gezongen en daarna mag het kind trakteren. Uiteraard kunt u een fototoestel of filmcamera meegeven.

### Wat mag er getrakteerd worden

Op het kinderdagverblijf mag er getrakteerd worden op gezonde dingen. Hierbij kunt u denken aan rozijntjes, kaas en worst, krentenbolletjes, liga etc.. Kinderkoekjes/cakejes zijn ook toegestaan. Gelieve geen snoep te trakteren.

### Tijd voor de basisschool of een eerder afscheid

Als het kind op het kinderdagverblijf de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt, dan gaat het kind naar het basisonderwijs. Uw kind neemt dan afscheid van het kinderdagverblijf. Ook kan het gebeuren dat kinderen eerder afscheid nemen van het kinderdagverblijf. Bij het afscheid nemen willen wij graag stilstaan. Het kind mag trakteren, krijgt een mooie muts en wordt door ons allen uitgezwaaid. Natuurlijk is het voor het kind belangrijk dat er een van de ouders aanwezig is bij het afscheid nemen.

## Hoofdstuk 10. Aanbod van activiteiten

### Uk en Puk

Kinderdagverblijf Bubbels werkt met het totaalprogramma Uk en Puk voor kinderen van 0-4 jaar. Spelen staat centraal in Uk & Puk want spelen is ontdekken en spelen is groeien. Uk & Puk leert baby's, dreumesen en peuters nieuwe vaardigheden door actief bezig te zijn en lekker te spelen. Met Uk & Puk werken we aan de hand van een thema dat iedere keer 6 weken duurt. De diverse thema's, met bijbehorende uitdagende en speelse activiteiten voor iedere dag, stimuleren de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen.



### Buitenspelen

We vinden het belangrijk dat de kinderen veel buitenspelen. Als het weer het toelaat spelen de kinderen elke dag even buiten. Ook de baby's komen veel buiten. Op iedere groep is een wandelwagen aanwezig. Buitenspelen stimuleert de motorische en sociale ontwikkeling van het kind. Kinderen spelen met elkaar en leren ook kinderen uit andere groepen kennen. Naast vrij spelen worden er ook gerichte buitenactiviteiten aangeboden o.a. balspelletjes, kringactiviteiten en waterpret.

### Wandelen

Er is een grote 6 persoonskinderwagen aanwezig op het kinderdagverblijf. Er wordt dan ook regelmatig gewandeld in de buurt. Even naar de eendjes, de kinderboerderij of een speeltuintje in de buurt. Kinderen van 0 tot en met 4 jaar gaan gezellig mee!

### Voorlezen

Voorlezen wordt bij ons kinderdagverblijf dagelijks gedaan. Voor het slapen gaan als rustmoment, maar ook gedurende de dag. Op het kinderdagverblijf zijn verschillende soorten boeken aanwezig.

Aanwijsboeken/knispersboekjes/plasticboekjes voor de allerkleinsten en prentenboeken voor de eerste voorleesverhalen.

Voorlezen vinden wij belangrijk, het is een rustmoment en kinderen kunnen veel leren. Het stimuleert onder andere de taalontwikkeling ( bv. Het leren benoemen van plaatjes) en de emotionele ontwikkeling ( bv. Nijntje is verdrietig, Hoera ik ben jarig en Bobbi is ziek).

## **Muziek**

Wij hebben op de locatie een muzikleidster in dienst. Zij is gespecialiseerd in het geven van muziekles aan peuters. Gekleurde stokjes, doekjes en schudkokertjes er komt van alles aan bod!

Iedere dag zingen we voor het fruit eten en voor het middageten. Gezamenlijk zingen we een liedje en na het zingen mag iedereen beginnen met eten. Deze vaste structuur geeft kinderen rust.

Daarnaast zingen we regelmatig tussendoor aan tafel liedjes met muziekinstrumenten. De liedjes passen bij het thema dat we op dat moment hebben. Bij het maken van muziek met muziekinstrumenten kunnen kinderen zich uiten en beleven veel plezier.

Kinderen genieten van het samen zingen en het nadoen van gebaren. Zowel de taalontwikkeling als de motorische ontwikkeling wordt zo gestimuleerd.

## **Knutselactiviteiten**

Bij knutselactiviteiten kunt u onder andere denken aan verven, plakken, knippen, kleien en prikken. We proberen de kinderen veel variatie in knutselactiviteiten aan te bieden.

Voor de drie plussers worden er activiteiten aangeboden ter voorbereiding op de basisschool. Zo leren ze knippen, oefenen we met de kleuren en vormen en doen we spelletjes zoals memory/domino en kwartet. De drie plus activiteiten worden aangeboden tussen de middag.

## **Gymen**

Met de peuters gymen we regelmatig in de groep of buiten.

Hierbij kunt u denken aan lopen over een houten bank, kruipen door de hoepel, koprol oefenen en lopen via staptegels. We proberen de motorische ontwikkeling hiermee te stimuleren.

## **Yoga**

Op de locatie is er een leidster aanwezig die geschoold is in kinderyoga. Er zijn matjes aanwezig en spelenderwijs wordt er peutoryoga gegeven.

Voor alle kinderen geldt dat zij elke dag veel verschillende indrukken opdoen. Ze doen diverse activiteiten, spelen samen en leren continu nieuwe dingen. Het is voor kinderen dan ook belangrijk om een rustmoment te hebben, zodat ze al deze indrukken kunnen verwerken. Peutoryoga is een leuke en leerzame manier om in deze behoefte te voorzien. Het brengt peuters in contact met hun lichaam en eigen 'ik' doordat er aandacht is voor de persoonlijke beleving van het kind.

## **Fotograaf**

Jaarlijks komt bij ons een fotograaf op bezoek die individuele en groepsfoto's maakt van de kinderen.

## **Hoofdstuk 11. Opvangdagen**

Bij kinderdagverblijf Bubbels neemt u vaste hele of halve dagen af. Uiteraard kan het voorkomen dat u een keer wilt wisselen of extra wilt komen. Hiervoor gelden onderstaande regels.

### **Strippenkaart**

Ieder kind krijgt per kalenderjaar een strippenkaart met daarop het aantal dagdelen dat het kind het kdv bezoekt. Bijvoorbeeld als uw kind twee dagen per week Bubbels bezoekt dan krijgt hij 4 dagdelen. Deze dagdelen kunt u gratis gebruiken als u uw kind een keer extra wilt komen brengen. Uiteraard moet er dan wel een plekje vrij zijn op de groep.

De tegoed dagen komen ieder kalenderjaar per 31 december te vervallen. Heeft u meer opvangdagen nodig en is de strippenkaart al vol dan wordt dit verrekend in de maand december.

### **Wisseling van dagen incidenteel**

Als u een keer wilt wisselen van dag omdat u dat beter uitkomt dan kunt u dit overleggen met de desbetreffende pedagogisch medewerkster.. Zij bekijkt dan of er op die dag nog een plekje vrij is.

Aan het incidenteel wisselen van dagen zijn geen extra kosten verbonden. U kunt onbeperkt wisselen van dag als er ruimte is op de groep.

### **Extra dagen incidenteel**

Als u uw kind extra wilt komen brengen dan kunt u dit van tevoren aangeven, er wordt dan bekeken of er ruimte is om die dag uw kind extra op te vangen. De dag wordt opgeschreven op uw lijst als extra dag.

### **Wisseling of extra / minder dagen structureel**

Het kan voorkomen dat u definitief wilt wisselen van dag of dat u heeft besloten dat uw kind meer of minder dagdelen het kinderdagverblijf gaat bezoeken.

Als u minder dagen af wilt nemen dan geldt een opzegtermijn van één maand.

Wilt u meer dagen afnemen of wisselen van dag dan bekijkt de leidinggevende de mogelijkheden.

### **Opzeggingsprocedure:**

Als u definitief de plaatsing op wil zeggen dan dient dit schriftelijk te gebeuren. Ook hier geldt een termijn van één maand. De plaatsing stopt automatisch als uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt.

## **Hoofdstuk 12. Contact met de ouders**

### **Tienminutengesprek**

Eens per jaar wordt er een gesprek gepland met de ouders, het zogenoemde tienminutengesprek. In dit gesprek zal de ontwikkeling van uw kind aan de orde komen. U ontvangt van tevoren een uitnodiging en middels een antwoordstrookje kunt zich aanmelden.

### **Het contactschriftje**

Het schriftje is bedoeld voor de kinderen van 0 tot 1 jaar. Wij vinden het van belang dat u en de leidsters weten wat het kind meemaakt op een dag. In het schriftje staan de dingen van de dag beschreven. Het is de bedoeling dat het schriftje meegaat naar huis, zodat ouders kunnen reageren op wat er geschreven staat.

U kunt het schriftje 's ochtends op tafel leggen of in het mandje van uw kind.

Voor kinderen die ouder zijn dan 1 jaar en nieuw bij Bubbels komen schrijven we het schriftje de eerste drie maanden.

### **Memobord**

Algemene informatie voor ouders staat in de hal op het memobord.

### **Ouderavond**

Eens per jaar vindt er een ouderavond plaats voor alle ouders. Tijdens die avond komen beleidszaken aan de orde die in de ouderraad besproken zijn. Ook staat de ouderavond vaak in het teken van een bepaald thema. Tijdens de ouderavond is er ook ruimte om met elkaar kennis te maken.

### **Nieuwsbrief**

Regelmatig ontvangt u van ons een nieuwsbrief via de mail. Hierin komen zaken aan de orde zoals beleidswijzigingen, notulen ouderraad en overige informatie.

## **Ouderraad**

Kinderdagverblijf Bubbels beschikt over een ouderraad.

In de ouderraad zitten 7 ouders.

Het doel is om de belangen van kinderen en de ouders zo goed mogelijk te behartigen. De ouderraad heeft een belangrijke adviserende rol over pedagogisch beleid, personeelsbeleid, veiligheid, voeding, gezondheid, hygiëne en andere aspecten van kwaliteit. De ouderraad zet zich in voor een goede sfeer tussen het personeel, de kinderen en hun ouders. Samen met de leiding van het kinderdagverblijf organiseren ze jaarlijks een ouderavond. Ook organiseren zij meerdere activiteiten per jaar voor de kinderen en ouders.

Ouders kunnen vragen, ideeën, opmerkingen of klachten altijd aan de ouderraad richten, als zij denken niet bij de leiding terecht te kunnen.

Voor vragen of opmerkingen kunt u de ouderraad bereiken. Zie de website [www.kdvvbubbels.nl](http://www.kdvvbubbels.nl) voor meer informatie.

## **Foto's van uw kind**

Regelmatig worden er foto's gemaakt waarop uw kind staat. Deze foto's kunnen worden gebruikt voor de website en/of Facebookpagina van Bubbels.

Ook beschikken wij over een mobiele telefoon zodat wij gedurende de dag foto's kunnen sturen via Whatsapp. U kunt hiervoor schriftelijk toestemming geven tijdens het intakegesprek.

## **Hoofdstuk 13. Veiligheid**

Natuurlijk zullen wij er alles aan doen om zorg te dragen voor een veilige opvang van de kinderen. Maar een calamiteit is niet altijd te voorkomen. Daarom hebben alle medewerkers een diploma voor kinder-ehbo en een aantal medewerkers een BHV diploma.

### **Intercomsysteem**

Op de locaties is een intercomsysteem aanwezig. Ouders moeten aanbellen bij de groep van hun kind. De pedagogisch medewerkster vraagt wie er voor de deur staat en ouders moeten de naam van hun kind zeggen. Daarna wordt de deur automatisch geopend.

Het intercomsysteem is altijd in werking. Als de bel gaat buiten breng- en haaltijden dan loopt de leidster zelf naar de voordeur om te kijken wie er is. Als de kinderen buitenspelen en de deur wordt niet opengedaan. Wilt u dan zo vriendelijk zijn om uw kind op te halen bij de buitenspeelruimte.

### **Inspectie GGD**

Ieder jaar maken wij een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid. Dit verslag wordt beoordeeld door de GGD. Tevens vindt er ieder jaar een inspectiebezoek plaats. Het inspectierapport is in te lezen via de website van de GGD.

### **Brandveiligheid**

Jaarlijks vindt er een brandoefening plaats op de locatie. Van deze oefening wordt een verslag gemaakt. Daarnaast voldoen beide locaties aan de eisen voor brandveiligheid. Iedere ruimte is voorzien van een automatische rookmelder en het pand is voorzien van een ontruimingsinstallatie.

### **Bereikbaarheid van ouders**

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van wijzigingen m.b.t. telefoonnummers en verhuisgegevens.

### **Huisregels**

De meeste huisregels zijn in deze brochure al aan bod gekomen. We willen u tenslotte nog even wijzen op de volgende regels:

- Op geen van de kinderdagverblijven mag worden gerookt
- Huisdieren mogen niet mee naar binnen worden genomen
- Kinderen mogen eigen speelgoed meenemen. Wij dragen geen verantwoording voor het wegraken van speelgoed of schade aan het speelgoed.

## Bijlage

### Klachtenreglement

Aangezien wij een kleinschalig kinderdagverblijf zijn, kunnen de ouders met klachten in eerste instantie terecht bij de desbetreffende pedagogisch medewerkster. De klacht wordt dan met de ouders en de pedagogisch medewerkster besproken. Maak van te voren wel een afspraak, zodat u weet dat zij tijd voor u heeft. De pedagogisch medewerkster moet een verslag maken van wat besproken is en levert dit in bij de leidinggevende, hiervoor hebben wij een klachtenformulier. Heeft u iets anders te melden wat u met de pedagogisch medewerkster niet kunt bespreken dan kunt u altijd bij de leidinggevende of de ouderraad terecht. Lukt het niet om de klacht op te lossen of wilt u als ouder graag direct door iemand anders gehoord worden dan kunt u de klacht melden bij de onafhankelijke stichting geschillencommissie.

Klacht bij voorkeur indienen bij de desbetreffende groepsleidster



Klacht schriftelijk en/of mondeling indienen bij de leidinggevende:  
Ellen Weerheijm (locatie Fetlaer)



Wordt uw klacht niet naar tevredenheid opgelost of wilt u direct uw klacht melden aan de voorzitter van de oudercommissie:  
Mailadres oudercommissie Fetlaer: [bubbels.ouders.fetlaer@live.com](mailto:bubbels.ouders.fetlaer@live.com)



Gaat uw voorkeur uit naar een onafhankelijke behandeling of bent u niet tevreden met de beslissing die de organisatie heeft genomen, dan kunt u terecht bij de stichting geschillencommissie  
([www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)).

U kunt als ouder zelf kiezen welke stap u wilt nemen om uw klacht op te lossen.