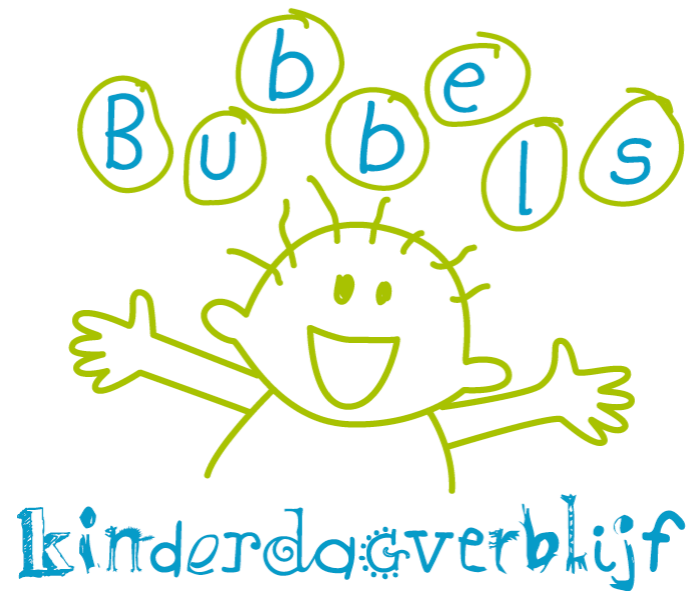


PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN



Een tijd om nooit te vergeten!

Inhoudsopgave

Voorwoord		1
Inleiding		2 t/m 4
Hoofdstuk 1	Groepssamenstelling	5 t/m 7
Hoofdstuk 2	Dagindeling	8 t/m 9
Hoofdstuk 3	Voeding	10 t/m 13
Hoofdstuk 4	Ontwikkeling en kindvolgsysteem	14 t/m 24
Hoofdstuk 5	Normen en Waarden	25 t/m 26
Hoofdstuk 6	Toiletbezoek	27 t/m 28
Hoofdstuk 7	Speelgoed van thuis	29
Hoofdstuk 8	Ziekte	30
Hoofdstuk 9	Corrigeren en belonen	3 t/m 33
Hoofdstuk 10	Spel	34 t/m 38
Hoofdstuk 11	Feesten	39 t/m 40
Hoofdstuk 12	Slapen	41 t/m 43
Hoofdstuk 13	Brengen en halen	44
Hoofdstuk 14	Wennen	45 t/m 46
Hoofdstuk 15	Plaatsing	47 t/m 48
Hoofdstuk 16	Contact ouders	49 t/m 51
Hoofdstuk 17	Vier ogen principe	52 t/m 54
Hoofdstuk 18	Personeel/ 3 uren regeling	55/56
Hoofdstuk 19	Klachtenreglement	57
Hoofdstuk 120	Privacyreglement	58

VOORWOORD

U ontvangt dit beleidsplan omdat uw kind ons kinderdagverblijf gaat bezoeken.

In dit plan vindt u informatie over allerlei beleidszaken. U kunt lezen hoe u betrokken wordt bij het kinderdagverblijf van uw kind en hoe de pedagogisch medewerksters met uw kind omgaan.

Tijdens het doorlezen zullen u veel zaken duidelijk worden.

Als er onduidelijkheden blijven bestaan, kunt u met uw vragen terecht bij de pedagogisch medewerksters of leidinggevende.

Wij wensen u een fijne tijd bij Bubbels!

Met vriendelijk groeten,

Ellen Weerheijm
Eigenaar kinderdagverblijf Bubbels

INLEIDING

Kinderdagverblijf Bubbels is een organisatie met 1 kleinschalig kinderdagverblijf.

Wij werken met een duidelijke doelstelling die het uitgangspunt vormt voor ons dagelijks handelen.

Doelstelling van het KDV(Kinderdagverblijf):

Wij vinden het van belang dat in samenspraak met ouders het kind in een veilige en liefdevolle omgeving wordt opgevangen en opgevoed. We streven ernaar dat de kinderen en de ouders een plezierige tijd bij ons hebben.

Samenspraak:

Met samenspraak wordt bedoeld dat er dagelijks overleg plaats vindt tussen ouders en de leidsters. Die samenspraak vindt plaats bij het halen en brengen en via het contactschriftje. Elkaar op de hoogte houden van hoe het gaat met het kind is ons uitgangspunt. Samen wordt er bekeken wat het beste is voor het kind en wat haalbaar is voor alle partijen (kind, ouders en KDV).

We proberen zoveel mogelijk een afstemming te maken met de thuissituatie. Dit geldt voornamelijk voor de baby's (0-1 jaar). Belangrijk in die leeftijdsfase zijn dezelfde voedingstijden, slaaptijden en rituelen, bv. uw kind slaapt met een speentje of het is belangrijk dat uw kindje even recht op zit na de flesvoeding.

Bij peuters kun je denken aan zindelijkheidstraining en hoe om te gaan met straffen en belonen.

Ook hebben wij een ouderraad zodat ouders inspraak hebben op het beleid wat we voeren.

Veilige omgeving:

Uw kind heeft een veilige omgeving nodig om zich te kunnen ontplooien en te ontwikkelen.

Hierbij denken wij aan o.a. sociale veiligheid:

Het kind voelt zich op zijn gemak en voelt dat hij er mag zijn en gewaardeerd wordt.

Dit willen wij bereiken door o.a.:

1. Werken met vaste pedagogisch medewerkers, zo krijgt uw kind de kans om zich te hechten aan de mensen die voor hem zorgen.
2. Het geven van complimenten, zodat zijn zelfvertrouwen groeit
3. Uw kind duidelijkheid geven, zodat het kind weer wat er van hem verwacht wordt bv. vaste dagindeling, regels wat wel en niet mag.

Daarnaast voldoet het kinderdagverblijf aan de wettelijke eisen die gesteld worden aan de veiligheid m.b.t. meubilair, speelgoed etc.

Jaarlijks wordt het kinderdagverblijf gecontroleerd door de GGD en brandweer.

Opvoeden:

Voor het KDV betekent opvoeden het kind helpen dingen te ontdekken.

Langzamerhand leert het kind allerlei zaken. Het kind groeit van afhankelijkheid naar onafhankelijkheid. Dit betekent dat uw kind zelfstandiger wordt. Vaak kun je aan het kind merken als het weer een stapje verder is.

Onder opvoeden wordt verstaan dat een kind leert wat wel en niet wenselijk gedrag is.

Het kinderdagverblijf werkt dan ook met duidelijke regels en normen en waarden.

Individuele ontwikkeling en welbevinden:

In onze visie staat het individuele kind voorop, zijn welbevinden op de groep is van groot belang.

We volgen het kind dagelijks, wat wil en kan hij eigenlijk en in hoeverre kunnen we hem daarin tegemoet treden.

Belangrijk is dat een kind uitdagingen krijgt aangereikt en dat opvallende zaken in de ontwikkeling van het kind besproken worden met ouders.

De activiteiten worden aangepast op het niveau van het kind.

Bijvoorbeeld 1 kindje gaat plakken, de ander prikken en weer een ander knippen.

Daarnaast is het contact met groepsgenootjes erg belangrijk. Hoe voelt het kind zich in de groep en waarin kunnen we het kind stimuleren/begeleiden.

Visie kleinschaligheid:

Kinderdagverblijf Bubbels vindt een goed contact met kinderen en ouders van groot belang. Wij kiezen daarom bewust voor een kleinschalig kinderdagverblijf.

Het voordeel van kleinschaligheid is dat we alle ouders en kinderen kennen. Er vindt een goede afstemming plaats op de thuissituatie en voor vragen of opmerkingen kunnen ouders snel terecht.

De lijnen van de pedagogisch medewerker naar de leidinggevende zijn erg kort, beslissingen kunnen daarom snel genomen worden bv. ruilen van dagen, extra dagen etc..

Ook merken we dat het contact met ouders onderling door de kleinschaligheid goed verloopt. De meeste ouders kennen elkaar en nieuwe kinderen en ouders voelen zich snel op hun gemak.

Daarnaast is het van groot belang dat de kinderen en leidsters van de groepen elkaar kennen, de veiligheid voor de kinderen blijft zo gewaarborgd. De kinderen verblijven overdag in hun eigen groep met hun eigen vaste groepsleidsters. Wel zien de kinderen elkaar tijdens het buitenspelen en mogen ze soms bij een vriendje of vriendinnetje van de andere groep gaan spelen. Ook worden er grote activiteiten bv. Sinterklaas en paasfeest samen met de kinderen gevierd.

HOOFDSTUK 1 GROEPSSAMENSTELLING

Kinderdagverblijf Bubbels is een particuliere organisatie met één locatie genaamd Fetlaer.

Op de locatie wordt gewerkt met een verticale groepsindeling.

Groepsindeling:

Op de locatie Fetlaer hebben wij in totaal drie verticale groepen.

De Zeehondjes, de Zeepaardjes en de Dolfijntjes.

Totaal beschikken we over 40 kindplaatsen.

Verticaal betekent dat kinderen van verschillende leeftijden (0-4 jaar) samen in één groep verblijven. In de verticale groepen verblijven 11 tot 12 kinderen. Er zijn regels betreffende hoeveel kinderen er per leeftijdscategorie in de groep mogen zitten. Zo zijn er altijd maximaal 3 baby's van 0-1 jaar aanwezig in de verticale groep. Afhankelijk van de verschillende leeftijden staan er twee of drie pedagogisch medewerkers op de groep.

De pedagogisch medewerkers werken zoveel mogelijk in een vaste groep en op dezelfde dagen.

Bij veel aanvragen op een bepaalde dag kan er op de locatie tijdelijk één groep gevormd worden van 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Op deze groep komen dan drie leidsters te staan.

Vaste groepen binnen kinderdagverblijf Bubbels

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de dagopvang in één vaste groep geplaatst wordt. Voor de dagopvang wordt deze groep kinderen een 'stamgroep' genoemd.

Ieder kind wordt bij Bubbels in een vaste groep geplaatst. U kunt uw kind vanaf 7.30 uur brengen in de eigen groep en tot 18.00 uur ook weer ophalen in de eigen groep.

Wanneer wordt uw kind in een andere stamgroep geplaatst?

Met schriftelijke toestemming van de ouders kan (extra) opvang tijdelijk in een andere groep dan de stamgroep van het kind plaatsvinden.

Uw kind kan incidenteel een dag(deel) of voor een bepaalde periode op een tweede stamgroep geplaatst worden:

- Op verzoek van de ouder bijv. omdat er geen plek is op andere dagen in de eigen stamgroep.
- Ten gevolge van de (over- of onder-) bezetting op de groep. De medewerkers op de groep brengen u op de hoogte van een incidentele of tijdelijke wijziging van de stamgroep van uw kind. Dit kan voorkomen in de vakantieperiode of indien er leidsters ziek zijn.
- Indien voor een aangevraagde ruildag geen plaats is op de vaste stamgroep van uw kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvangdag geen plaats is op de vaste stamgroep van uw kind.

Met het ondertekenen van de toestemmingsverklaring opvang in stamgroepen geeft u toestemming om uw kind indien nodig te plaatsen in twee stamgroepen. Dit formulier ontvangt u bij het intakegesprek.

Wanneer worden stamgroepen samengevoegd?

Bij een lagere bezetting op groepen kan er voor gekozen worden om groepjes kinderen buiten hun eigen stamgroep samen te voegen. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd met dezelfde interesse. Het dagprogramma op de groepen van het kinderdagverblijf is min of meer gelijk. Daardoor is de werkwijze op een (samengevoegde) groep voor de kinderen herkenbaar. De continuïteit voor de kinderen is zo gewaarborgd. Pedagogisch medewerkers van de andere groep zijn bekende en vertrouwde personen voor de kinderen. Dit is een voordeel van een kleinschalige organisatie.

De wet verplicht ons om schriftelijke toestemming van ouders te vragen voor het plaatsen van een kind in een tweede stamgroep. Deze situatie kan dus ook optreden ten gevolge van het samenvoegen van groepen. Met het invullen van de toestemmingsverklaring opvang in stamgroepen geeft u aan hiervan op de hoogte te zijn en akkoord te gaan.

Het uitgangspunt is dat kinderen structureel geplaatst worden op één stamgroep.

De medewerkers op de groep informeren u over de eventuele incidentele of tussentijdse wijzigingen bv. tijdens ziekte of vakantie.

1.3 Groepsruimte:

De kinderen verblijven allemaal in een eigen stamgroep.
In deze groep worden de kinderen ook gebracht en opgehaald.
De groepsruimte is voorzien van twee slaapkamers. In de groepsruimte staat een tafel waaraan gegeten en gespeeld wordt. Daarnaast is er in de ruimte plek om vrij te spelen in de huishoek, bouwhoek en/of autohoek.

De kinderen spelen ook weleens op de gang.
Hier worden bijvoorbeeld drie plus activiteiten gedaan, met de treinbaan gebouwd of met de grote blokken gespeeld. Vooral als het op de groep druk is speelt er een klein groepje even apart op de gang. Zo proberen we de rust op de groep te bewaren en zorgen wij ervoor dat iedereen tot spelen komt.

1.4 Open deuren beleid:

Ieder kind wordt gebracht en gehaald in de eigen groepsruimte.
In principe verblijven de kinderen in hun eigen groep. Daar doen ze de activiteiten, slapen ze en eten ze.
Het gebouw is ingericht dat kinderen van verschillende groepen en van verschillende leeftijden elkaar kunnen ontmoeten. Dit kan zijn in de eigen of aangrenzende groepsruimte. Er worden soms activiteiten georganiseerd in een andere ruimte dan de eigen groepsruimte. De talenten van de pedagogisch medewerkers kunnen daarbij worden ingezet. Hierbij kunt u denken aan een yogales voor peuters of een muzikles voor de dreumessen. Ook tijdens het buitenspelen op het gezamenlijke buitenterrein kunnen kinderen samen activiteiten ondernemen met kinderen uit andere groepen. Op deze manieren worden kinderen uitgenodigd om hun horizon te verbreden en soms letterlijk een stapje verder te zetten in de beschikbare ruimte en in hun ontwikkeling. Door het open deuren beleid wordt kinderen meer mogelijkheid geboden om andere vriendjes of broertjes/zusjes uit een andere groep te ontmoeten en ander speelgoed te ontdekken. Dit kan zijn in het vrij spel van de kinderen, maar er worden ook activiteiten aangeboden die kinderen extra uitdaging bieden.

Samengevat is het doel van het open deuren beleid:

1. Uitbreiding van speelruimte, spelaanbod en leefruimte
2. Uitbreiding van onderlinge contacten tussen de kinderen
3. Profiteren van talenten van pedagogisch medewerkers
4. Vertrouwdheid met het hele kindercentrum

HOOFDSTUK 2 DAGINDELING

2.1 Waarom een dagindeling:

Een vaste dagindeling vinden wij voor kinderen erg belangrijk. Het geeft duidelijkheid en hierdoor voelen ze zich veilig. Het is voorspelbaar wat er gaat gebeuren en wat er van ze wordt verwacht. Het KDV is geopend van 7.30 's ochtends tot 18.00 's avonds.

2.2 Dagindeling baby's:

De baby's (0-1½ jaar) hebben ieder een eigen ritme van slapen en eten. Met de ouders wordt besproken hoe het dagritme van hun kindje er thuis uitziet. Wij streven ernaar om hetzelfde ritme als thuis aan te houden. Vooral vaste flestijden zijn in het begin erg belangrijk. Als de baby's wakker zijn, wordt er met ze op schoot geknuffeld of spelen ze in de box of wipstoel. Als ze rond een half jaar zijn spelen ze regelmatig op de grond, zo wordt de ontwikkeling van het rollen en kruipen gestimuleerd. De fruitmaaltijd en de broodmaaltijd wordt zoveel mogelijk gezamenlijk genuttigd. We vinden het dan ook erg prettig als de ouders rekening willen houden met onze tijden. Het eten aan tafel vinden wij een gezellige gebeurtenis.

2.3 Dagindeling peuters:

Structuur:

Belangrijk vinden wij een vaste dagindeling, vaste pedagogisch medewerksters en vaste regels. Kinderen kunnen zich binnen die structuur bewegen en dat geeft een vertrouwd gevoel.

Dagindeling:

- 7.30-9.00 uur** De kinderen worden gebracht naar het kinderdagverblijf. Ouders kunnen bijzonderheden doorgeven aan de leidsters. De kinderen mogen vrij spelen of lezen/puzzelen aan tafel.
- 9.15-10.00 uur:** Nadat we gezamenlijk het speelgoed hebben opgeruimd gaan we aan tafel fruit eten en de kinderen krijgen wat te drinken.
- 10.00-11.15 uur:** Alle kinderen worden verschoond. De baby's gaan even slapen. Na het slapen krijgen de baby's meestal hun flesje. Met de oudere kinderen wordt er een activiteit gedaan, afhankelijk van het weer kan dit zijn buitenspelen of anders een knutselactiviteit (verven, kleien of plakken). Als er tijd over is mogen ze zelf kiezen waar ze mee willen spelen.
- 11.15-12.00 uur:** Alles wordt opgeruimd en de kinderen wassen hun handen voor het eten. De kinderen gaan aan tafel zitten en dan begint de broodmaaltijd. De baby's spelen ondertussen in de box of wipstoel.
- 12.00-13.00 uur:** De kinderen worden verschoond en de kleertjes worden uitgedaan. Ze krijgen hun pyjama aan en na het voorlezen gaan ze fijn naar bed om te slapen.
- 13.00-15.00 uur:** We hebben nu veel tijd voor de baby's en het schrijven van de schriftjes. Sommige peuters mogen opblijven en doen een spelletje of een drieplus activiteit.
- 15.00-15.30 uur:** De kinderen worden wakker en krijgen hun kleren aan. Ze worden verschoond en gaan aan tafel zitten. Ze krijgen wat te drinken en een koekje. De baby's krijgen om deze tijd vaak de fles.
- 15.30-16.00 uur:** Het is weer tijd voor een activiteit. Iedereen is uitgerust dus we gaan buitenspelen of we bieden een andere soort activiteit aan bv. muziekles/gymles.
- 16.15-17.00 uur:** Voor het naar huis gaan krijgen de kinderen nog een beker drinken aangeboden en rauwkost. Daarna worden de eerste kinderen al opgehaald.
- 17.00-18.00 uur:** Aan tafel wordt rustig gespeeld bv. een puzzel maken of boekje lezen. De ouders komen hun kinderen ophalen. Het laatste half uur spelen de kinderen vrij in de groep of mogen ze zelf iets kiezen voor aan tafel.

HOOFDSTUK 3 Voeding:

3.1 Algemeen over voeding:

Bij Kinderdagverblijf Bubbels vinden we het belangrijk dat kinderen gezond eten en dat zij gevarieerde voeding aangeboden krijgen. Dit in belang van het gezond opgroeien van het kind. Omdat kinderen vaak hele dagen bij ons worden opgevangen is het belangrijk dat zij hier minstens net zo gezond eten als thuis. Kinderdagverblijf Bubbels is gecertificeerd Gezonde kinderopvang.

In principe is op het kinderdagverblijf de meeste voeding voor uw kind aanwezig. Dat wil zeggen flesvoeding van Hero, brood, melk, beleg, verantwoorde tussendoortjes, drinken en rauwkost. Het enige dat ouders zelf meenemen is een stukje fruit.

Natuurlijk kan het zo zijn dat uw kind speciale voeding nodig heeft, bv. dieet- of allergievoeding.

Het voedingsbeleid is een richtlijn voor de pedagogisch medewerksters. Ouders kunnen altijd hun eigen wensen bespreekbaar maken en hier wordt zoveel mogelijk rekening mee gehouden.

3.2 Fruit hapje:

Ouders dienen zelf een stukje fruit mee te nemen naar het kinderdagverblijf. Het fruit kan u s'ochtends op het kinderdagverblijf in een fruitschaal leggen. Wilt u liever dat uw kind zijn eigen stukje fruit krijgt dan kunt u dit in zijn eigen mandje leggen. Het fruit wat in de fruitschaal ligt wordt gezamenlijk verdeeld en opgegeten. Een voordeel hiervan is dat de kinderen veel verschillende soorten fruit krijgen.

Voor de kleintjes wordt er vers fruit fijn gemengd met de mixer.

Voor de grote kinderen wordt alles op een schaal gelegd en mogen ze er zelf een stukje vanaf pakken.

Voordat we beginnen met eten wordt er een liedje gezongen over fruit.

Bij het fruit eten krijgen de kinderen een beker water of thee.

3.3 De broodmaaltijd

Tussen de middag eten we samen met de kinderen brood. De tafel wordt gedekt en na het zingen van “Eet smakelijk” mogen de kinderen beginnen met eten.

Voor kinderen vinden wij het belangrijk om de volgende punten bij de broodmaaltijd in acht te nemen:

- Algemene afspraken die gelden tijdens de broodmaaltijd:
 - de leidster heeft tijdens de maaltijden een voorbeeldfunctie en eet dus met de kinderen mee
 - er wordt bruin brood gegeten
 - eerste boterham wordt in stukjes gesneden tot 2 jaar
 - kinderen vanaf 2 jaar mogen zelf hun boterham smeren met boter
 - eerste boterham wordt belegd met iets hartigs, bijv. zuivelspread of kipfilet
 - tweede boterham mogen de kinderen kiezen uit al het broodbeleg
 - de kinderen krijgen standaard een beker melk aangeboden. Gestimuleerd wordt om deze leeg te drinken. In melk zitten namelijk belangrijke bouwstoffen voor uw kind. In overleg met ouders kunnen we de kinderen ook iets anders te drinken aanbieden. Dit kan zijn thee of water.
 - voordat we beginnen wordt er een liedje gezongen: “smakelijk eten”
 - voordat de kinderen van tafel mogen worden eerst hun handen en gezicht gewassen.

- Hygiëne tijdens de maaltijden:
 - elk kind heeft een eigen bord en beker

- Keuze aanbod:
 - Verschillende soorten broodbeleg; zuivelspread, plakjes kipfilet, appelstroop, halvajam en 100% pindakaas.

3.4 Drinken en een tussendoortje

Om 14.30 uur krijgen de kinderen een beker water of thee met een verantwoord tussendoortje. Dit kan zijn een volkoren soepstengel, tarwebiscuitje of volkoren crackertje.

3.5 Om 16.30 uur rauwkost met drinken

Tegen 16.30 uur krijgen de kinderen rauwkost aangeboden (komkommer, tomaatjes, paprika of augurk) en een beker water of thee. Indien de kinderen dit niet goed eten wordt er extra fruit aangeboden.

3.6 Flesvoeding/borstvoeding:

Op het KDV neemt iedere baby een eigen fles mee die voorzien is van naam. De fles gaat aan het einde van de dag weer mee naar huis.

Op het kinderdagverblijf is standaard flesvoeding van het merk Hero nummer 1 en 2 aanwezig.

Als ouders borstvoeding willen meenemen, wordt deze door het KDV bewaard in de vriezer of koelkast. Borstvoeding kan maximaal 2 dagen in de koelkast bewaard worden. De flessen met borstvoeding moeten voorzien zijn van de naam van het kind.

Bacteriën die onschadelijk zijn voor oudere kinderen en volwassenen kunnen bij een zuigeling diarree veroorzaken. De volgende hygiënische maatregelen worden daarom in acht genomen:

- flessen en spenen gaan aan het einde van de dag weer mee naar huis
- het aanrecht en de handen van de pedagogisch medewerkster moeten schoon en droog zijn tijdens de bereiding van de voeding. Wij gebruiken desinfecterende zeep.
- flessen en spenen worden na gebruik direct omgespoeld, dit in verband met melkresten
- de bussen poedermelk die open zijn worden maximaal 4 weken bewaard

3.7 Groentehapje:

Kinderen kunnen eventueel een groentehapje op het kinderdagverblijf eten. Wel dient u dit van huis mee te nemen.

Als regel op het kinderdagverblijf geldt dat we groentehapjes geven aan kinderen tot 1 jaar. Kleine kinderen krijgen namelijk meestal nog aan het einde van de middag warm eten en houden het niet vol om pas thuis te eten. We hebben gekozen tot 1 jaar omdat uit ervaring blijkt dat er weinig rust en aandacht voor het kind is om warm te eten. Vooral rond 17.00 uur als ouders hun kinderen komen ophalen. Daarom hebben we liever dat de kinderen thuis warm eten krijgen.

Mocht het zo zijn dat uw kind het echt niet redt om pas thuis te eten dan kunt u dit overleggen met de mentor van uw kind.

3.8 Traktaties

Kinderdagverblijf Bubbels werkt met een gezond voedingsbeleid.

Als de kinderen hun verjaardag bij ons gaan vieren dan verwachten wij van de ouders dat ze zich houden aan het gezonde beleid.

U kunt bij een traktatie denken aan fruit, rauwkost, krentenbolletje of rozijntjes. Een klein kinderkoekje of waterijsje is ook prima. Mocht u twijfelen aan uw traktatie-idee, of het wel gezond genoeg is, dan kunt u het met de pedagogisch medewerkster bespreken.

HOOFDSTUK 4 ONTWIKKELING

4.1 Wat is ontwikkeling:

Een kind ontwikkelt zich in wisselwerking met zijn omgeving. Een kind is van nature nieuwsgierig en wil allerlei dingen ontdekken. Een taak van de omgeving is om het kind op de juiste tijd, dat wil zeggen als het kind er rijp voor is, de gelegenheid te geven iets te leren of te oefenen. Het aanbieden van een omgeving die voldoende mogelijkheden biedt en het kind de ruimte geeft om te experimenteren is belangrijk.

Visie:

Het belangrijkste is dat uw kind het naar zijn zin heeft bij Bubbels en mogelijkheden krijgt aangereikt om zich te ontwikkelen in een tempo die bij hem past en waar hij zich prettig bij voelt. Aan ons is het om de kinderen te stimuleren en uit te dagen zodat ze het leuk vinden om deel te nemen aan de activiteiten.

4.2 Ontwikkelingsgebieden:

In de ontwikkeling kunnen we verschillende deelgebieden onderscheiden. Deze staan echter niet los van elkaar, ze beïnvloeden elkaar. Een kind dat kan kruipen of lopen kan op ontdekkingstocht gaan en zijn omgeving verkennen. Een kind dat kan praten, kan dingen benoemen en als het ouder is kan het bijvoorbeeld zijn emoties onder woorden brengen.

Wij hebben gekozen voor de volgende indeling:

- Sociale competentie
 - Persoonlijke competentie
 - Emotionele competentie
 - Socialisatie/ normen en waarden
-
- **Sociale competentie:**
Het begrip sociale competentie omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, probleempjes met elkaar kunnen oplossen, op elkaar wachten en iets over hebben voor een ander. Doordat de kinderen in een groep verblijven, leren ze een hoop sociale vaardigheden.

1. Leidster- kind interactie

De leidsters leren de kinderen hoe je met elkaar hoort om te gaan. Door de kinderen te belonen en te corrigeren in hun gedrag leren ze wat sociaal wenselijk is.

Soms laat je de kinderen zelf hun probleempjes oplossen en spring je er niet direct bovenop, je ziet zo hoe creatief kinderen kunnen zijn met het bedenken van oplossingen. Ze worden weerbaar en kunnen zich zo in een groep staande houden.

De andere keer doe je een spelletje met een groep kinderen en leert ze op die manier samenwerken, te wachten op hun beurt en met verlies om te gaan.

De rol van de leidster is afhankelijk van de situatie: sturend, ondersteunend, corrigerend, verzorgend etc.

Ook leren wij dat de kinderen elkaar mogen aanspreken op hun gedrag en hoe je dat dan moet doen. Als kinderen iets van elkaar hebben afgepakt of elkaar zeer hebben gedaan leren we ze er iets van te zeggen. Het goed maken na een onenigheid staat voorop. Een hand geven of sorry zeggen is moeilijk maar hoort erbij.

2. Inrichting van de ruimte

Ook de speelruimte binnen en buiten speelt een rol bij het ontwikkelen van sociale competenties. Binnen aan tafel met de leidster erbij zal een kind zich anders gedragen als tijdens het vrijspelen binnen. Buiten is de ruimte groot en kan een kind zelf bepalen met wie hij speelt en of hij op ontdekking uitgaat. Zoekt hij contact met andere kinderen, deelt hij het speelgoed, neemt hij zelf initiatief of volgt hij de ander etc. Door de kinderen veel variatie aan te bieden leert hij zich staande te houden in allerlei situaties.

3. Aanbieden van spelmaterial

Ook houden wij rekening met het spelaanbod. Zowel individueel spel bv. puzzelen, tekenen en prikken wordt gedaan, maar ook wordt er speelgoed aangeboden waarmee het samenspelen wordt bevorderd bv. de treinbaan, een spelletje doen en bouwen.

- **Persoonlijke competentie:**

Belangrijk is het ontwikkelen van persoonlijke competenties.

Hiermee wordt bedoeld alle persoonlijkheidskenmerken bv.

zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderde omstandigheden. Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving.

- *Leidster – kind interactie*

Voor baby's geldt dat ze soms moeite moeten doen om bij speelgoed te komen, oudere peuters worden uitgedaagd met moeilijke puzzels, nieuwe spelletjes. Op die manier worden ze geprikkeld om hun best te doen. Daarnaast zorgen de leidsters ervoor dat ze de kinderen stimuleren en helpen waar nodig. Het geven van complimenten als het ze is gelukt geeft ze zelfvertrouwen.

Stimuleren om ook eens ergens anders mee te spelen is ook een rol van de leidster.

Vaak hebben kinderen hun voorkeur en de taak van de medewerkster is om iets zo aantrekkelijk te maken dat kinderen het willen/durven te proberen.

Iets stimuleren wat ze spannend vinden is ook belangrijk bv. liedje zingen voor de groep of aan een leidster van de andere groep iets vragen. Creativiteit laten we ontwikkelen door niet alles aan te reiken, maar kinderen zelf na te laten denken. Dit doen we bijvoorbeeld door een tent te maken en ze dan zelf te laten spelen of een tafel vol leggen met knutselmateriaal en ze zelf laten kiezen wat ze gaan gebruiken en maken.

- *Inrichting van de ruimte*

Een vaste indeling van de ruimte geeft een kind veiligheid. Daarnaast is het belangrijk dat er verschillende spelmogelijkheden worden aangeboden. Er is bijvoorbeeld een bouwhoek, poppenhoek en autohoek. Het kind weet binnen welke grenzen hij kan bewegen en wat wel en niet mag met het beschikbare speelgoed.

- *Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenootjes:*

Kinderen raken bevriend met leeftijdsgenootjes en dit bevordert hun spel. Wij werken met een vaste groepsindeling. Elk kind komt op vaste dagen en heeft zo de mogelijkheid om hun eigen vriendjes te kiezen. Ze raken met elkaar vertrouwd en dit geeft een veilig gevoel. Pas als een kind zich veilig voelt in de groep kan het zich goed ontwikkelen.

- *Aanbieden van spelmaterial:*

Het spelmateriaal speelt ook hier een belangrijke rol. Een kind krijgt zelfvertrouwen doordat je als leidster het juiste spelmateriaal aanbiedt bv. een puzzel die het kind echt kan maken. Uitdagend speelgoed zodat je een kind leert prikkelen en op die manier kan ervaren dat hij iets kan leren is ook belangrijk.

- **Emotionele veiligheid:**

Bij baby's is non-verbaal gedrag van belang. Aan hun gezichtsuitdrukking kan je zien of hij het naar zijn zin heeft bv. lachen/huilen. Door goed naar een kind te kijken leer je hem begrijpen. Denk maar eens aan het wijzende vingertje of mompelende geluidjes.

Bij de peuter laat de leidster ervaren dat je speelgoed met elkaar kunt delen en dat je om de beurt kan spelen. Bij de oudere peuter komt samenspelen aan bod. Hierbij valt te denken aan bijv. lotto, bij deze spellen leren kinderen op hun beurt te wachten. Ook winnen en verliezen komt aan bod en dan zijn emoties soms wel eens moeilijk.

Sociaal-emotioneel heeft ook te maken met gevoelens, de kinderen worden door de groepsleiding uitgenodigd om met hun verdriet, boosheid, blijheid etc. te komen. De leidster troost kinderen en laat verder zien dat je meeleeft met het kind. Dit bevordert het vertrouwen in volwassenen. Verder worden er boekjes voorgelezen waarin thema's naar voren komen waarbij gevoelens ook een rol spelen, bijv. het krijgen van een broertje of zusje. Hoe ervaart een peuter dit?

1. Leidster – kind interactie

De aanwezigheid van vaste en vertrouwde leidsters is de basis om een goede relatie tussen kind en leidster te laten ontstaan. Een kind moet zich op zijn gemak voelen en de leidsters moeten het kind een gevoel geven dat hij welkom is. Ook vinden wij het belangrijk dat de leidsters het kind een gevoel van eigenwaarde meegeven.

Niet ieder kind is hetzelfde en niemand is perfect. De medewerksters geven ieder kind evenredig aandacht en proberen altijd de sfeer in de groep zo positief mogelijk te houden.

De omgang met de kinderen moet voornamelijk plezierig zijn bv. grapjes maken, stoeien, dansen en gek doen. Daarnaast is het belangrijk om de kinderen te troosten, aan te moedigen, dingen uit te leggen etc.. De leidster zorgt voor een vriendelijke, open benadering zodat een kind zich veilig voelt.

2. Inrichting van de ruimte:

Ieder kind wordt opgevangen in een vaste groep met een eigen groepsruimte. De eigen groepsruimte is een vertrouwde plek voor het kind. In de groep heeft het speelgoed een vaste plek.

Als de deuren open staan zodat de kinderen ook in de andere groep kunnen spelen is de eigen groepsruimte altijd bereikbaar. Kinderen kunnen zo zelf bekijken hoever ze gaan in het ontdekken van de ruimte.

3. Aanwezigheid van bekende groepsgenootjes

De kinderen verblijven allemaal in een eigen groep met vaste groepsgenootjes. De kinderen leren elkaar goed kennen en dit zorgt voor een stuk veiligheid.

Ze weten van elkaar hoe ze zijn in het spel en bouwen een relatie op met elkaar.

4. Organiseren en aanbieden van activiteiten

Door een vaste dagindeling bieden wij het kind een stuk veiligheid en structuur.

Op vaste momenten op de dag vinden er vaste activiteiten plaats. Ook vaste rituelen zijn hier onderdeel van zoals bij de maaltijd een liedje zingen, voorlezen voor het slapen gaan, een verjaardag vieren en feestdagen vieren.

- **Socialisatie:**

1. Leidster - kind interactie:

Algemene waarden en normen brengen de pedagogisch medewerkers de kinderen bij.

Dit betekent bijvoorbeeld op je beurt wachten, niet door elkaar heen praten, niet op de bank staan en letten op taalgebruik. Daarnaast heeft kinderdagverblijf Bubbels zijn eigen regels. Deze komen aan bod in de verschillende hoofdstukken. Persoonlijke waarden en normen van de leidsters worden besproken in teamvergaderingen en samen wordt er dan duidelijk wat we de kinderen mee willen geven.

2. De inrichting van de ruimte

Wij maken duidelijke afspraken wat kan en mag in alle ruimtes en de wijze waarop men elkaar aan de afspraken houdt. Door te werken met een poppenhoek, bouwhoek en een keuken proberen we de sociale omgang met elkaar te stimuleren. Kinderen worden door die indeling gestimuleerd door rollenspel en samenspelen.

3. De groepsgenootjes

In de groep wordt met de kinderen gesproken over afspraken en omgangsvormen.

Hoe ga je respectvol met elkaar om, leren luisteren naar elkaar, leren te troosten en praten met elkaar over gevoelens.

Als we de deuren open zetten stimuleren we de kinderen om contact te maken met de andere groep kinderen. Nieuwe contacten leggen en onderhouden speelt een duidelijke rol in de visie van open deuren beleid.

4. Organiseren en aanbieden van activiteiten

Door middel van afspraken die stimuleren dat iedereen tijdens activiteiten rekening houdt met elkaar, samen deelt en elkaar helpt hopen wij dat er solidariteit ontstaat. Het werken in kleine groepjes kan op initiatief van het kind, maar ook de leidster probeert te bekijken wat goed is voor elk kind.

5. Het aanbieden van spelmateriaal

Vooraf spelmateriaal dat de mogelijkheid biedt om rollen uit het alledaagse leven te oefenen stimuleert de socialisatie: verkleedkleden, keukentje, doktertje en tenten bouwen.

4.3 De lichamelijke ontwikkeling:

Lichamelijke ontwikkeling van een baby;

In het begin zijn de bewegingen van de baby ongecontroleerd. Door oefening worden de bewegingen steeds meer gecontroleerd. Al bewegend ontwikkelt het kind zijn motoriek en terwijl hij zich verplaatst, verkent het de wereld. Vooral in het eerste levensjaar spelen de zintuigen een belangrijke rol in het ontdekken.

Een baby betast alles wat er in zijn buurt komt en steekt alles in zijn mond. Hierdoor leert hij verschillen kennen tussen hard en zacht, ruw en glad, koud en warm. Er is een samenwerking tussen de spieren en de zintuigen. Het kind ziet iets bewegen en probeert er naar te grijpen. De eerste keer zal deze beweging ongecontroleerd zijn en zal het kind misgrijpen. Door deze handelingen te herhalen zullen de bewegingen soepeler worden.

Lichamelijke ontwikkeling van een peuter;

In het tweede en derde jaar is er een minder snelle groei dan in het eerste jaar, het accent ligt meer op de ontwikkeling en beheersing van de lichaamsfuncties. Het kind loopt los en het evenwicht wordt steeds beter. Hij kan al ergens op klauteren, loopt met van alles achter zich aan te duwen en te trekken. Er is ook een betere beheersing van de fijne motoriek. Het kind heeft veel plezier in het verslepen van zaken, tekenen met wasco/potloden en zelf eten.

Stimuleren van de lichamelijke ontwikkeling in het KDV:

Bij de lichamelijke ontwikkeling observeert de leidster of het kind zich goed ontwikkelt en hoe de individuele ontwikkeling gestimuleerd kan worden.

Zo worden baby's uitgenodigd om dingen te pakken en te grijpen, bijvoorbeeld door een mobiel boven hun hoofdje te hangen en speelgoed op grijpbare afstand bij de baby neer te leggen. Zo kunnen baby's dingen in hun mond stoppen en leren ze vormen en materialen te herkennen. De leidster moedigt het kind aan en steunt het kind bij het ondernemen van acties. Zo ervaart het kind dat het goed is wat hij doet.

Op de buik leggen, zodat de baby zijn hoofdje omhoog leert houden etc. Voor kinderen die beginnen met staan is er een box aanwezig. Dit stimuleert het kind om zich op te trekken en voorzichtig langs de rand te lopen. Ook een loopkar is voor die leeftijd geweldig. Ook als kinderen eenmaal al kunnen lopen is er speelgoed aanwezig waaraan kinderen plezier kunnen beleven, bijv. een duwkar, trekeend. De leidster zal verder in het individuele contact met het kind de gelegenheid tot te spelen aangrijpen tijdens allerlei verzorgende bezigheden, bijv. liedjes met gebaren, leren de fles vast te houden, met de vork te eten en zelf aan- en uitkleden.

Voor alle kinderen vinden wij het buitenspelen ook belangrijk voor de ontwikkeling: leren fietsen op een driewieler, klimmen op de glijbaan, spelen met een bal etc. Binnen besteden wij ook regelmatig aandacht aan "gymnastiek". Hierbij kunt u denken aan koprol oefenen, door een tunnel kruipen en ergens afspringen.

4.4 De verstandelijke ontwikkeling:

De verstandelijke ontwikkeling begint met de ontdekking van de omgeving. Door dingen vast te pakken, te betasten of dingen in de mond te steken doet de baby ervaring op. Leren denken is bij een jong kind een kwestie van leren doen.

Hierdoor leert hij het onderscheiden en herkennen van voorwerpen en eigenschappen en het kunnen leggen van verbanden tussen gebeurtenissen. Verder is het zelfstandig oplossingen bedenken voor problemen een belangrijk onderdeel voor de verstandelijke ontwikkeling.

Kinderen leren oorzaak en gevolg kennen en herkennen de betekenis van activiteiten van anderen. Een baby ziet bijvoorbeeld de fles en weet dat hij te drinken krijgt of de peuter ziet een gedekte tafel en weet dat er gegeten gaat worden. In de verstandelijke ontwikkeling neemt de taal ook een belangrijke plaats in.

Taalontwikkeling is voor het kind een middel om gevoelens te uiten en wensen en waarnemingen weer te geven. Niet alleen doormiddel van gesproken taal drukken kinderen zich uit. Ook non-verbale taal geeft kinderen de mogelijkheid om datgene wat ze nog niet kunnen verwoorden, uit te drukken. Door middel van lichaamshouding of gebaren vertelt het kind wat er aan de hand is.

Denk maar aan het wijzen met de vinger en het schudden van nee.

Stimuleren van de verstandelijke ontwikkeling in het KDV:

Herhaling van handelingen en spelvormen biedt kinderen de kans om iets eigen te maken. Het KDV heeft daarom een vaste dagindeling en terugkerende spelmomenten. Hierbij valt te denken aan het herhalen van liedjes zingen of nogmaals hetzelfde boek voorlezen. De pedagogisch medewerkster bekijkt dan wat de kinderen hebben opgestoken van de vorige keer.

Herhalen van liedjes zingen, leren van dierenamen en geluiden en het leren van kleuren en vormen heeft allemaal te maken met de verstandelijke ontwikkeling.

Onderdeel van verstand ontwikkelen is ook het leren wat wel en niet mag. Vaste regels en consequent zijn is dan ook ons uitgangspunt bv. eerst een liedje zingen en dan eten, eerst je melk opdrinken voordat je een tweede boterham mag en handen wassen na het plassen.

Voordoet hoe iets moet bv. hoe kleur je met een potlood, blokjes kan je opstapelen, hoe maak je een puzzel is ook van belang. Kinderen leren veel doordat je het voordoet. Individueel wordt gekeken op welk cognitief niveau het kind functioneert. Dit betekent dat de leidster het spel materiaal aanpast per kind, bijv. een puzzel van 4 of van 6 stukjes.

De taal wordt al bij baby's gestimuleerd door bij het verschonen al te benoemen wat je aan het doen bent bv. nu doen we je sok aan, waar zit je neus etc..

Door veel plaatjes en voorwerpen te benoemen maakt uw kind de taal al eigen.

Bij de oudere kinderen lezen we voor en vragen veel aan het kind bv. welk diertje is dit en welk geluid maakt het.

Rol pedagogisch medewerkster voor alle ontwikkelingsgebieden:

De pedagogisch medewerkster toont een open houding naar het kind. Dit betekent dat ze observeert en reageert op de verbale en non-verbale communicatie. In het gesprek met het kind gaat het niet alleen om wat we zeggen maar ook om de toon waarop we het zeggen. Een prettige en rustige conversatietoestand daagt bij aan prettige contactmomenten. Belangstelling tonen, enthousiasme en een open blik zijn daarnaast van belang om een band om te bouwen. Door een fijne vertrouwensband durft een kind zich open te stellen en kan hij zich op een prettige manier ontwikkelen.

4.5 Signaleren van ontwikkelingsachterstanden

De ontwikkeling van een kind gaat niet altijd vanzelf. Soms zijn er vragen, twijfels of onzekerheden over de opvoeding of de ontwikkeling van een kind. Kinderdagverblijf Bubbels vervult hierbij een signalerende en/of ondersteunende rol.

Signaleren wil zeggen dat pedagogisch medewerkers tekenen of signalen opmerken, die mogelijk te maken hebben met afwijkend gedrag of met een afwijking van de normale ontwikkeling. Door hun opleiding en ervaring in het werken met kinderen in een bepaalde leeftijdsgroep, zijn pedagogisch medewerkers in staat kinderen op te merken die zich anders gedragen of ontwikkelen dan hun leeftijdsgenootjes. Wanneer bijvoorbeeld een ontwikkelingsachterstand vroegtijdig wordt gesignaleerd, kan in sommige gevallen voorkomen worden dat er zich verdere problemen ontwikkelen. Ook kan er op tijd bekeken worden aan welke (extra) zorg het kind behoefte heeft.

Wanneer een pedagogisch medewerker zorgen heeft over de ontwikkeling van een kind dan wordt dit eerst besproken in het eigen team en met de leidinggevende. Daarna wordt er een afspraak gemaakt om de situatie te bespreken met de ouders.

4.6 Contact met externe deskundigen

Het kinderdagverblijf heeft contact met verschillende deskundigen:

- De GGD-arts van het consultatiebureau
- Kinderfysiotherapeut
- Logopediste
- Kenniscentrum Sine Limite voor VVE-plaatsingen

Mocht er een hulpvraag ontstaan voor een kind dan neemt Bubbels in overleg met de ouders contact op met één van deze disciplines. Met de disciplines heeft Bubbels de afspraak dat ze intern op het kinderdagverblijf kunnen komen om een kind te observeren. Naar aanleiding van de observatie wordt er een advies gegeven aan de ouders en het kinderdagverblijf. Ouders kunnen er ook voor kiezen om zelf met hun kind een deskundige te bezoeken.

4.7 Bieden van ondersteuning bij vragen over opvoeding/ontwikkeling.

Kinderen opvoeden is leuk. En al gaat alles goed, toch maakt bijna iedere ouder zich zo nu en dan zorgen. Waarom huilt mijn kind nu? Groeit hij wel genoeg? Ontwikkelt hij zich voldoende? Soms heb je als ouder dit soort vragen. Of je hebt behoefte aan hulp.

Pedagogisch medewerkers zijn door hun opleiding en ervaring in het werken met kinderen, in staat u van advies te voorzien. Al kan de pedagogisch medewerkster niet altijd een direct antwoord geven op elke vraag, zij kan wel een luisterend oor bieden, adviseren, of informeren over een instantie waar u terecht kunt met uw vraag. Kom dus gerust met uw vragen!

4.8 Kindvolgsysteem ZiKo

Op het kinderdagverblijf worden de kinderen regelmatig geobserveerd. We gebruiken hiervoor het kindvolgsysteem Ziko. Dit is een systeem dat zich richt op kleinere kinderdagverblijven. ZiKo staat voor: Zelfevaluatie instrument voor Kinderen in opvang. ZiKo-vo is een kindvolgsysteem voor baby's en peuters. Het systeem maakt het mogelijk kinderen te volgen op de drie gebieden: welbevinden, betrokkenheid, en de ontwikkeling. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat ieder kind uniek is en zich in zijn eigen tempo ontwikkelt.

Waarom het kind volgen?

Kinderopvang is meer dan alleen maar kinderen opvangen. Bij Bubbels verzorgen we opvang met alle zorg en aandacht. We houden rekening met individuele draagkracht van kinderen en we zorgen ervoor dat kinderen specifieke zorg en aandacht krijgen. Door de kinderen te volgen via kindvolgsysteem Ziko kunnen we het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind goed in kaart brengen. Zo komen we meer te weten over het kind, en kunnen ons handelen daardoor meer gericht aanpassen aan waar het kind behoefte aan heeft. Een kind dat bijvoorbeeld minder betrokkenheid laat zien, kunnen we meer uitdagende activiteiten aanbieden, en een kind dat weinig welbevinden lijkt te ervaren bieden we meer steun aan. Zo bieden we opvang van kwaliteit zodat iedereen zich maximaal kan ontplooiën.

Werkwijze

Het kindvolgsysteem van Ziko werkt als volgt. Voor ieder kind vullen we twee keer per jaar een 'kindportret' in. Voorafgaand aan het invullen van het kindportret wordt het kind geobserveerd. Dit gebeurt op het gebied van 'welbevinden', 'betrokkenheid' en de ontwikkelingsdomeinen 'motoriek', taal, sociale ontwikkeling, verstandelijke ontwikkeling, goed in je vel zitten', 'zelfstandigheid' en 'ontdekken van de wereld'. Deze aspecten bij elkaar geven een goed beeld van het kind. De portretten als reeks achter elkaar laten een ontwikkeling zien. Een domein waar een kindje eerst nog moeite mee had, kan later juist heel erg goed gaan. Tijdens het voortgangsgesprek, dat wij eens per jaar organiseren, worden de kindportretten met ouders besproken. Samen maken we eventueel een plan hoe we het welbevinden en de betrokkenheid van het kind kunnen verbeteren.

4.9 VVE

Op ons kinderdagverblijf bieden wij VVE-plekken aan. VVE staat voor Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie. Kinderen met een taalachterstand, krijgen een indicatie vanuit het consultatiebureau en kunnen een aantal dagdelen per week gebruik maken van kinderopvang. Hierdoor kunnen de ontwikkelingskansen van kinderen vergroot worden en onderwijsachterstanden worden voorkomen.

Kinderdagverblijf Bubbels is niet VVE gecertificeerd en wordt daarom ondersteund door Sine Limite als er kindjes worden opgevangen met een VVE-indicatie.

Deze organisatie houdt de ontwikkeling van de kinderen bij door testen af te nemen op het kinderdagverblijf. De uitslag van de test wordt besproken met ouders en het kinderdagverblijf. Zo krijgt het kinderdagverblijf een rapportage en handreikingen om het kind te stimuleren.

Het is de taak van pedagogisch medewerkers om leer- en ontwikkelingsmogelijkheden aan te bieden en de kinderen ruimte te bieden om zich op hun eigen manier en in hun eigen tempo te ontwikkelen. Dit gebeurt op onze kinderopvang spelenderwijs in de vorm van verschillende activiteiten.

Het uitgangspunt is dat kinderen leren door te spelen!

Hoofdstuk 5 Normen en waarden

Normen en waarden die je kinderen meegeeft kunnen per gezin/cultuur verschillen. Iedereen heeft zijn eigen opvoedingsmethode en dat is prima. Het kinderdagverblijf hanteert een aantal normen en waarden die wij belangrijk vinden om de kinderen mee te geven. Een belangrijk deel van hun eerste vier levensjaren brengen ze bij ons door en normen en waarden kun je daar niet van loskoppelen.

In onze visie staat het individuele kind voorop, zijn welbevinden op de groep is van groot belang.

Dit betekent niet dat het kind daarom maar mag doen waar hij zin in heeft. Het kind moet rekening leren houden met groepsgenootjes, leren wat wel en niet hoort, leren hoe je een volwassene benadert etc.

Op dit vlak krijg je te maken met waarden en normen.

Waarden en normen die wij de kinderen meegeven zijn o.a.:

Eerlijkheid:

Eerlijkheid wordt beloond, dit is iets dat een kind moet leren. Een kind zal regelmatig dingen doen die niet mogen. Hierbij valt te denken aan: speelgoed afpakken, een ander kindje pijn doen en iets kapot maken. Als we vragen aan een kind of hij iets heeft gedaan dan willen we graag een eerlijk antwoord.

Als een kind eerlijk is geven we hem daarvoor een compliment.

Zo leert een kind wat gewenst gedrag is.

De leidster benadert de kinderen ook op een eerlijke manier.

Een voorbeeldfunctie is erg belangrijk. We vertellen dan ook geen leugentjes om bestwil, maar leggen een kind uit waarom iets gebeurt.

Zo leert een kind je vertrouwen bv. een kind vraagt komt mijn mama zo? Dan leggen wij uit wanneer mama komt bv. na het slapen.

Sociaal:

Kinderen verblijven bij ons in een groep. Belangrijk vinden wij dat je ze leert hoe je met elkaar omgaat. Sociale regels die wij van belang vinden zijn o.a. samen delen, wachten op je beurt, als een kind ruzie heeft gemaakt dan weer leren goed maken door bv. handje te geven of sorry te zeggen.

Daarnaast hebben we gekozen voor een verticale groepsindeling zodat de kinderen leren elkaar te helpen.

Samen spelen en kinderen niet buiten sluiten is iets waar we alert op zijn.

Kinderen leren we dat samenspelen leuk is.

Individualiteit:

Individualiteit staat bij ons hoog in het vaandel. Elk kind is een individu en dient zo te worden aangesproken, zowel bij het aanbieden van een activiteit als bij het opvoeden.

Natuurlijk zijn er wel groepsregels, maar iedereen wordt daar op een eigen manier op aangesproken.

Ook leren wij de kinderen dat niet alle kinderen hetzelfde zijn bv. we vertellen waarom een kindje iets niet kan of moeilijk vindt of dat ze soms een kindje even met rust moeten laten omdat ze moe is of geen zin heeft. Zo leren de kinderen rekening houden met elkaar. Daarnaast mogen kinderen ook een stukje inspraak hebben op wat ze willen doen. Soms geven ze aan dat ze willen knutselen of buitenspelen, dan proberen wij daar rekening mee te houden. Ook kunnen ze aangeven waarom ze iets niet willen en belangrijk is dan om te luisteren en duidelijk te maken aan het kind waarom iets op een bepaalde manier gaat.

Een kind leert zo dat er naar hem geluisterd wordt.

Respect:

Kinderen leren we respectvol met elkaar om te gaan.

Zo leren we kinderen dat je niet alles kan zeggen, bijvoorbeeld: 'jij bent stom'.

We vertellen aan het kind dat je het ook anders kan zeggen bv. ik vind het niet leuk dat je mijn toren omgooit.

Ook leren we ze dat het bij iedereen thuis niet hetzelfde gaat, bijvoorbeeld tijdens het voorlezen stellen we kinderen vragen hoe het bij hun thuis gaat bv. vragen over eten, over zindelijkheid etc. Je kunt een kind zo leren dat sommige kinderen geen worst mogen of thuis op een potje gaan i.p.v. een wc.

Ook respect voor een volwassene komt aan bod bv. hoe spreek je iemand aan en hoe geef je antwoord op vragen. Ook als kinderen iets willen leren we ze dat ze het netjes moeten vragen, dus niet ik wil nog een boterham, maar mag ik nog een boterham?

HOOFDSTUK 6 TOILET BEZOEK

6.1 Verschonen:

De kinderen die luiers dragen krijgen vanuit het kinderdagverblijf Pampers aangeboden.

De kinderen hebben vaste tijden wanneer ze verschoond worden.

Tijden:

10.00 na het fruit eten

12.15 na de maaltijd

15.00 na het slapen gaan

16.30 voordat de kinderen worden opgehaald.

Natuurlijk worden de kinderen extra verschoond indien nodig. Poepluiers worden uiteraard direct verschoond.

Mocht uw kind last hebben van luieruitslag bv. bij het doorkomen van tandjes dan is er sudocreme aanwezig op het kinderdagverblijf.

Ook kan het zo zijn dat u graag katoenen luiers gebruikt. Helaas gebruiken wij deze niet op het kinderdagverblijf, aangezien er te veel aandacht moet worden besteed aan het uitspoelen i.v.m. hygiëne. Wel mag uw kind gebracht worden met een katoenen luier.

Na elke verschoningsronde wordt het aankleedkussen gedesinfecteerd met alcohol spray.

6.2 Zindelijkheid:

Met de zindelijkheidstraining wordt begonnen in overleg met ouders. Er wordt gekeken of het kind er al aan toe is.

Een kind van 2 jaar leert hoe hij zijn spieren van zijn blaas kan beheersen.

Vanaf deze leeftijd kan worden begonnen met zindelijkheidstraining.

Stimuleren van uw kind is tijdens deze periode belangrijk.

Gedurende de zindelijkheidsperiode staat het KDV open voor alle tekenen die er op wijzen dat uw kind nodig moet, bijv. het wiebelen of met zijn handjes tussen zijn benen staan. Uw kind is dan vaak druk aan het spelen, zodat wij hem even waarschuwen.

Als er besloten wordt tot zindelijkheidstraining, dan laten we het kind kennis maken met de kinder wc. Er zijn geen potjes aanwezig op het kinderdagverblijf.

De leidsters vertellen dat het kind een plasje mag doen op de wc en laten het kind het proberen. Als het kind wat op de wc heeft gedaan dan krijgt hij een complimentje en mag hij samen met de groepsleiding doortrekken. Komt er geen plasje dan krijgt het kind ook een compliment omdat hij toch zijn best hebben gedaan. Dan wordt het later nog eens geprobeerd.

Ook hier geldt weer dat we rekening houden met het individuele kind.

Aandachtspunten m.b.t. zindelijkheidsstraining:

- vaste tijden waarop het kind naar de wc gaat
- handen wassen na het plassen
- samen met de pedagogisch medewerkster doortrekken
- kinderen vanaf 3,5 jaar leren zelf hun billen af te vegen i.v.m. voorbereiding op school

Als het kind regelmatig de luier droog heeft en iets op de wc doet, dan wordt er overlegd met de ouders of de luier af kan.

Belangrijk vinden wij dat het absoluut geen strijd moet worden met het kind. Het kind moet eraan toe zijn.

Plaskaart;

Als het op de wc al aardig lukt dan beginnen we met een plaskaart. Op deze kaart kan uw kind een sticker plakken als het heeft geplast of gepoept. Zo stimuleer je het kind en geef je blijk van waardering.

HOOFDSTUK 7 SPEELDGOED VAN THUIS

7.1 Spenen en knuffels:

Veel kinderen zijn gehecht aan een lapje of knuffel.

Het geeft de kinderen steun bij hun gevoelens, bijv. verdriet als mama/papa weggaat en bij bedsituaties.

Op het KDV vinden wij het daarom van belang dat het kind het lapje of de knuffel van huis meeneemt. De knuffel mag mee naar bed en tijdens moeilijke momenten mag het kind de knuffel bij zich houden.

Heeft het kind de knuffel niet nodig, dan wordt het in zijn mandje gelegd.

Een speen geeft kinderen ook een gevoel van veiligheid. Deze kan ook van huis worden meegenomen.

Baby's hebben vaak nog een grote zuigbehoefte en dan is een speentje soms van groot van belang.

Als u wilt dan kunt u het speentje achterlaten op het kinderdagverblijf, het voordeel is dat het speentje zo niet vergeten kan worden. Graag willen we het speentje in het mandje bewaren in een spenenbakje i.v.m. hygiëne.

7.2 Veiligheid en hygiëne van knuffels en spenen:

- het kind neemt van huis uit zijn eigen knuffel en/of speen mee
- speen met daaraan een spenenketting mag niet mee naar bed
- ouders dragen zelf zorg voor het uitkoken voor de speen, tenzij de speen op het kdv achterblijft.
- knuffels worden schoon gemaakt door ouders, het is aan te bevelen de knuffel alleen schoon te maken als het vuil is. De geur is voor kinderen erg belangrijk.
- de pedagogisch medewerkers en ouders letten er samen op of de speen nog heel is en past bij de leeftijd van het kind.
- De kinderen krijgen alleen in bed hun speen met uitzondering van de baby's. De baby's krijgen hun speen op ieder moment van de dag als ze er behoefte aan hebben en in overleg met ouders.

7.3 Peuters en speelgoed van huis

Kinderen verblijven op het kinderdagverblijf met andere kinderen. Meestal rond hun tweede jaar komt er een fase waarin ze speelgoed van huis mee willen nemen. Ze zien dat groepsgenootjes dat doen en willen nieuw speelgoed graag aan elkaar laten zien.

Op zich mag er speelgoed van huis mee worden genomen. Belangrijk hierbij is dat u het meegeeft op eigen risico. Een idee is dat uw kind het aan de groepsleiding en andere kinderen mag laten zien en dat u het dan weer meeneemt of afsprekt om het dan in het mandje te laten leggen.

HOOFDSTUK 8 ZIEKTE

8.1 Wat te doen bij ziekte:

Ieder kind, hoe gezond ook, is weleens ziek. Veel kinderziektes zijn besmettelijk of kunnen gevaar opleveren voor baby's. Op het KDV kunnen daarom zieke kinderen **niet** verblijven.

Als het kind ziek is dan vragen wij u om ons voor 9.00 's ochtends te bellen en zouden wij het fijn vinden als u aangeeft wat uw kind heeft.

Indien we voor 9.30 uur niets hebben vernomen dan neemt de leidster zelf het initiatief om ouders te bellen. Mocht uw kind op het KDV ziek worden, dan nemen wij contact met u op. Er wordt dan met de ouders overlegd wat het beste is voor hun kind.

Voor meer informatie verwijzen we u naar het ziekteprotocol.

HOOFDSTUK 9 CORRIGEREN EN BELONEN

9.1 Hoe wordt er gecorrigeerd:

In het kinderdagverblijf zijn er een aantal regels voor het omgaan met speelgoed, met elkaar, meubilair etc.

De meeste regels spreken voor zich (niet gooien met speelgoed, niet op de bank springen, niet duwen, geen grote mond geven) of komen aan de orde bij normen en waarden.

Hieronder willen wij nader ingaan hoe wij kinderen belonen en corrigeren.

In het KDV speelt het kind samen met andere kinderen. Het is daarom onoverkomelijk dat er weleens iets gebeurt wat niet mag.

Wij vinden het belangrijk om naar het kind toe te lopen als we iets zien gebeuren.

Op die manier houd je de afstand kort en heb je direct oogcontact met het kind (als er echt gevaar dreigt roep je natuurlijk wel van een afstand). We proberen op kindhoogte contact te maken.

We vertellen het kind op een rustige manier, zonder stemverheffing, waarom iets niet mag. We verwachten dan niet dat het kind het nooit meer zal doen, maar door kinderen herhaaldelijk aan te spreken leert een kind wat wel en niet mag.

Wij laten dus weten aan het kind dat het gedrag wat hij op dat moment vertoont niet mag. Daarnaast vinden wij het van belang om ook te laten zien wat wel mag.

Bijvoorbeeld een kind pakt speelgoed af en je geeft aan dat het niet mag.

Zeg dan ook tegen het kind dat hij ook kan vragen of hij ermee mag spelen of dat hij ander speelgoed kan kiezen.

Een goed voorbeeld geven is ook belangrijk. Kinderen nemen het gedrag van volwassenen over. Ook kijken wij erg naar de leeftijd van het kind. Er zit een duidelijk verschil tussen een dreumes en een peuter.

Een dreumes heeft nog niet heel goed in de gaten als een leidster boos is waarom zij dan boos is. Een peuter daarentegen weet heel goed wat hij fout heeft gedaan. Een dreumes geef je ander speelgoed of ga je even mee aan tafel zitten om ze zo af te leiden. Als een peuter iets doet wat van ons niet mag dan vragen we eerst wat er is gebeurd. We laten inzien wat zijn gedrag veroorzaakt heeft bv. pijn bij een ander kind of dat iets kapot is. Na het corrigeren volgt altijd het goedmaken. Na sorry of een dikke knuffel gaan we weer positief verder.

Ook vinden wij van belang dat wat je zegt en doet en je non-verbaal laat zien in overeenstemming is. Dit is weleens lastig, want soms wordt je boos dat je kind onder de chocoladepasta zit maar moet je er tegelijkertijd om lachen.

Voor een kind is dat onduidelijk, mama of de leidster wordt boos maar moet ook lachen!

Koppigheidsfase;

Kinderen kunnen erg boos of driftig worden, vooral in de peuterleeftijd. Dit wordt de koppigheidsfase genoemd. Het hoort bij de ontwikkeling en opvoeding dat je een kind leert dat je niet alles mag doen als je boos bent. Geleidelijk begrijpt een kind hoe het zijn emoties kan inhouden als het kind boos is op een ander. Als een kind beter leert praten, kan hij uitleggen wat hem dwars zit en leert hij hoe je probleempjes kan oplossen. Natuurlijk mag een kind best boos zijn. Wel blijven wij het belangrijk vinden dat het kind weet hoever hij kan gaan. De leidsters geven het kind de ruimte om boos te mogen zijn, maar houden er wel rekening mee dat het niet storend voor de groep is.

9.2 Hoe wordt er gecorrigeerd:

Soms is het voldoende om naar een kind toe te gaan en aan te spreken. Mocht dit niet zo zijn dan halen we het kind uit de situatie en zetten hem apart. We zeggen dan tegen het kind dat hij even moet nadenken en dat we zo weer naar hem toe komen.

Ook kan een manier zijn dat we het kind iets onthouden. Als een kind een ander kind buiten slaat, dan moet hij binnen gaan spelen. We onthouden dan het buitenspelen. We onthouden nooit eten of drinken. Het gaat echt om iets leuks van een activiteit. Belangrijk bij het straffen vinden wij dat je het kort doet na het ongewenste gedrag. Als er te veel tijd tussen zit dan begrijpt het kind het niet meer.

We laten weten aan het kind dat het gedrag wordt afgekeurd, maar het kind niet. Na het straffen vinden wij het geven van positieve aandacht dan ook goed.

Het kind moet blijven weten dat we hem nog steeds lief vinden.

Ook bij het straffen kijken wij goed naar het individuele kind, wat bij de een wel helpt heeft bij een ander geen effect. Ook hier is er een duidelijk verschil tussen een dreumes en een peuter. Een peuter krijgt een straf in de zin van even afzonderen of alleen aan tafel zitten een dreumes leiden we weer af met wat anders.

9.3 Hoe wordt er beloond:

Belonen is belangrijk, de hele dag door. Zien we dat een kind leuk speelt, speelgoed samen deelt of goed geslapen heeft, dan zijn complimenten erg belangrijk. Hierdoor zal het kind het gedrag in de toekomst herhalen. Het geven van positieve aandacht voorkomt soms ook het negatieve gedrag. Belangrijke complimenten die wij geven zijn;

- lichamelijk contact, hiermee wordt bedoeld het geven van aandacht door een kind op schoot te nemen of een aai over zijn bol.
Het geven van warmte en laten zien dat het kind er van jou mag zijn is van wezenlijk belang voor de ontwikkeling.
- Verbaal contact, vertellen aan een kind dat hij zo goed zijn best doet of dat het zo aardig is dat iemand mee mag spelen zijn complimenten waarvan een kind geniet.
- Het kind iets laten doen wat hij of zij leuk vindt bv. helpen met tafel dekken.
- iets extra's geven bijvoorbeeld een mooie sticker.

HOOFDSTUK 10 SPEL

10.1 Het spel van het kind:

Spelen is een essentiële voorwaarde voor de ontwikkeling, omdat een kind leert doordat en terwijl hij speelt. Op elke leeftijd heeft een kind het nodig om op zijn tijd alleen te zijn. Een baby hoeft je dus niet de hele dag bezig te houden als hij wakker is. Een deel van de tijd zal hij ook tevreden liggen rondkijken of is bezig met speelgoed ontdekken.

Belangrijk in het spel is de rol van de volwassene en de andere kinderen. Hieronder komt eerst de rol van de volwassene aanbod.

10.2 Het bevorderen van het spel door het maken van contact met het kind

Op het kinderdagverblijf heeft uw kind te maken met de leidster. Zij heeft de zorg over uw kind en een belangrijk onderdeel daarbij is het bevorderen van het spel en het maken van contact.

Op de volgende drie manieren maken wij gedurende de dag contact met uw kind en bevorderen daardoor zijn spel;

- Volgen van uw kind
- Aanpassen om samen momenten te delen
- Toevoegen van nieuwe ervaringen en woorden.

Hieronder zullen wij uitleggen wat we met die drie punten bedoelen en hoe het er in de praktijk uit ziet.

1. Volgen van uw kind:

Het volgen van het kind betekent dat wij;

- **Kijken** waar het kind in geïnteresseerd is en wat het kind voelt. In de praktijk komt dit neer op o.a. de uitdrukking van het gezicht letten, letten op de lichaamstaal bv. hangen op de bank, opmerken waar het kind mee speelt en met wie bv. veel met de poppen, fantasie met de duplo.
- **Wachten** om te zien wat het kind uit zichzelf gaat doen. Kinderen hebben de tijd nodig om de wereld te ontdekken. Vaak grijp je al snel in als je een kind ziet vallen of als er speelgoed wordt afgepakt. Ook als een kind niet weet hoe hij weer terug moet draaien van de buik naar rug ben je geneigd het kind te helpen. Toch vinden wij het belangrijk dat je het kind ook de mogelijkheid geeft om zelf een oplossing te bedenken. Bv. speelgoed wordt afgepakt van het kind, door te wachten zie je of het kind het terugpakt of vraagt of gewoon met iets anders gaat spelen. Door af en toe te wachten leer je het kind beter kennen.

- **Luisteren** naar het kind zodat we horen wat hij probeert te vertellen.
Kinderen in de dreumesleeftijd beginnen met brabbelen, vaak hele verhalen alleen kan je er nog geen wijs uit worden. Toch is het dan van belang dat je luistert, het kind wil jou iets duidelijk maken en heeft dan recht op een luisterend oor.
Bij de peuters komen de verhalen op gang en leer je begrijpen wat ze zeggen. Peuters hebben nog niet het geduld om lang te wachten met hun verhaal. Probeer dan ook snel tijd voor ze te maken, even op hun beurt wachten gaat wel. Alleen niet pas laten vertellen na het eten of na het slapen. De tijd ertussen is dan te lang.

2. Aanpassen aan het niveau van het kind om zo momenten te delen

Waarom vinden wij aanpassen aan het spel en het delen van momenten voor je kind zo belangrijk:

- Je laat aan het kind merken dat je geïnteresseerd bent
- Het kind let op jou als voorbeeld
- Je voet je meer betrokken bij elkaar
- Je beleeft momenten van plezier
- Je verdiept je in de inlevingswereld van het kind.

Hoe delen wij momenten samen op het kinderdagverblijf;

- De pedagogisch medewerkster gaat bij de kinderen zitten en gaat mee in hun spel bv. pop eten geven, vragen wat het kind heeft gekookt, samen verkleeden.
- Bij de baby's delen wij momenten door met ons gezicht op dezelfde hoogte te gaan zitten/liggen bv. het kind op schoot naar je toe zetten, samen op het dikke kleed gaan liggen en spelen met de rammelaars/treintjes etc.
- Het nadoen van geluidjes bv. tjoek,tjoek bij een trein vinden ze prachtig. Evenals dezelfde bewegingen maken. Belangrijk vinden wij dat je dan ook het kind volgt.
- Samen spelletjes doen, boekjes voorlezen en actief vragen stellen aan de kinderen

3. Toevoegen van nieuwe ervaringen en woorden

Waarom vinden wij dat belangrijk;

- Het helpt het kind de wereld te ontdekken
- Het kind leert woorden en gebaren die hij zelf straks kan toepassen

Hoe voegen wij nieuwe ervaringen en woorden toe op het kinderdagverblijf;

- Het gebruiken van gebaren bv. vinger voor je mond als ze stil moeten zijn of een waarschuwend vinger
- Veel dingen benoemen bij naam, dit begint al bij baby's. Op het aankleedkussen vertellen wat je aan het doen bent bv. nu gaan de sokjes aan. Voor de oudere kinderen het benoemen van wat er op de plaatjes staat, bv. dieren of kleuren.
- Veel herhalen van nieuwe ervaringen bv. een aantal keer hetzelfde liedje zingen of boekje voorlezen. Door herhaling leren kinderen onthouden.
- Experimenteren met nieuwe materialen bv. tijdens het knutselen
Spelen met scheerschuim, vingerverf en klei.
- De pedagogisch medewerkster let op taalgebruik, praat langzaam en in korte zinnen.
- We stimuleren taalgebruik door de kinderen niet te laten wijzen, maar te laten praten. BV. een kindje wijst naar de melk, de pedagogisch medewerkster vraagt: wat wil je hebben?
- Regelmatig ander speelgoed aanbieden.

10.3 De rol van groepsgenootjes

De rol van groepsgenootjes bij het spelen en het maken van contact is belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind.

Kinderen hebben bij ons momenten dat ze samen moeten spelen en daarnaast hebben ze momenten van rust nodig.

Samenspelen wordt bij ons al van jongs af aan bevorderd. Dit betekent dat de baby's al regelmatig tegenover elkaar worden gezet in de wipstoel of bij elkaar in de box.

Je ziet dan al langzaam de reactie op elkaar bv. naar elkaar lachen, aan elkaar zitten.

Zo gauw ze eenmaal kunnen zitten worden ze bij elkaar gezet en leren dan al om naast elkaar te spelen en op te komen voor hun eigen speelgoed of juist samen te delen.

Met behulp van de leidster wordt er dan samen een torentje gebouwd of een kietelspelletje gedaan. Het beleven van plezier door samen te zijn staat voorop.

Bij de oudere kinderen is plezier van samenspelen ook van groot belang en daarnaast leren ze sociale regels (zie hoofdstuk normen en waarden).

Natuurlijk hebben kinderen niet altijd zin om samen te spelen en dan vinden wij het prima als uw kind lekker alleen in de poppenhoek speelt of aan tafel gaat zitten met een puzzel of boek.

Ook hier geldt weer onze visie dat het individuele kind voorop staat.

10.4 Voorlezen

Voorlezen wordt bij ons kinderdagverblijf dagelijks gedaan. Voor het slapen gaan als rustmoment, maar ook gedurende de dag. Op het kinderdagverblijf zijn verschillende soorten boeken aanwezig.

Voorlezen vinden wij belangrijk., het stimuleert onder andere de taalontwikkeling (bv. Het leren benoemen van plaatjes) en de emotionele ontwikkeling (bv. Nijntje is verdrietig, Hoera ik ben jarig en Bobbi is ziek). Op het kinderdagverblijf is een leidster aanwezig die geschoold is als voorleescoördinator. Zij houdt het boekenassortiment bij, regelt activiteiten omtrent voorlezen en stimuleert de leidsters om voldoende voor te lezen aan alle leeftijden.

10.5 Muziek

Op het kinderdagverblijf wordt elke dag gezongen.

Vaste rituelen zijn voor het fruit eten en voor het middageten. Gezamenlijk zingen we een liedje en na het zingen mag iedereen beginnen met eten.

Deze vaste structuur geeft kinderen rust.

Daarnaast zingen we tussendoor aan tafel liedjes met of zonder muziekinstrumenten.

Bij het maken van muziek met muziekinstrumenten kunnen kinderen zich extra uiten en beleven veel plezier. We hebben speciale muzieklessen met schuddoosjes, stokjes etc..

Kinderen genieten van het samen zingen en het nadoen van gebaren. Zowel de taalontwikkeling als de motorische ontwikkeling wordt zo gestimuleerd.

Bij het maken van muziek hoort natuurlijk ook bewegen. Er worden dan ook met regelmaat liedjes gezongen waarbij de kinderen actief mee kunnen bewegen.

Bij de allerkleinsten is muziek al van belang als je denkt aan een muziekmobiel en het zingen van liedjes. Een muziekknuffel in bed geeft ze vaak rust.

Muziek geeft de dreumes vaak al de drang om te gaan dansen.

10.6 Buiten spelen en Excursies

Wij gaan, als het weer het toelaat, minimaal één keer per dag met de kinderen naar buiten, dit vinden wij erg belangrijk voor het kind zijn ontwikkeling en het is gezond om buiten te spelen.

Ook gaan wij op stap met de kinderen we gaan dan de eendjes brood geven, of gewoon lekker even een stukje wandelen met de kinderen.

We hebben een toestemmingsformulier die de ouders invullen dat ze ermee akkoord gaan dat kinderen onder begeleiding van voldoende pedagogisch medewerkers weg gaan van het kdv. Voor meer informatie zie het buitenspeelprotocol.

.10.7 Thema's en 3 + activiteiten

Voor de kinderen werken wij met thema's. Dit kan zijn winter, dierentuin, kleuren en vormen etc. We passen onze activiteiten aan op het thema. De raamschildering wordt gemaakt, de knutselactiviteiten worden op thema uitgekozen en tevens de liedjes. We gaan met de kinderen naar de bibliotheek om bijpassende boekjes te lenen, zodat we het thema compleet kunnen aanreiken.

Bij knutselactiviteiten kunt u onder andere denken aan verven, plakken, knippen, kleien en prikken. We proberen de kinderen veel variatie in knutselactiviteiten aan te bieden.

Voor de drie plussers worden er activiteiten aangeboden ter voorbereiding op de basisschool. Zo leren ze knippen, oefenen we met de kleuren en vormen en doen we spelletjes zoals memory/domino en kwartet. Ook zijn er speciale werkbladen aanwezig. De drie plus activiteiten worden aangeboden tussen de middag.

HOOFDSTUK 11 FEESTEN

11.1 Feestdagen:

Op het KDV wordt aan alle erkende feestdagen aandacht besteed. We maken een onderscheid in de volgende feestdagen:

- *Sinterklaas:*
Met Sinterklaas wordt er een datum gepland zodat alle kinderen aanwezig kunnen zijn om het Sinterklaasfeest te vieren. De praktische invulling van het Sinterklaasfeest wordt per jaar bekeken. Er zal rond Sinterklaas worden geknutseld en gezongen. Uiteraard bezoekt Sinterklaas en zwarte piet het kinderdagverblijf.
- *Kerstmis:*
Rond kerst worden er mooie kerstverhalen voorgelezen, zodat de kinderen in de stemming komen van kerstmis. Verder zal er op het KDV activiteiten worden georganiseerd rond kerstmis. De laatste dag dat het KDV open is voor kerst, wordt er een kerstlunch/diner geregeld op het KDV.
- *Pasen:*
Met Pasen wordt er natuurlijk veel aandacht besteedt aan het zoeken, beschilderen en maken van eieren. Het KDV zal versierd worden met paastakken, waarin eitjes worden gehangen. En misschien komt de paashaas wel langs.
 - *Overige feestdagen zijn:*
Carnaval, Koninginnedag, Vaderdag en Moederdag;
Op deze dagen worden de kinderen bezig gehouden om leuke activiteiten rond dit thema uit te voeren op het KDV. Ook schminken we weleens kinderen dit wordt altijd in overleg met de ouders gedaan. Willen de ouders niet dat hun kindje geschminkt wordt dan kunnen ze dat aangeven.

11.2 Verjaardagen:

Het jarig zijn is voor een kind erg belangrijk. Aan deze vrolijke gebeurtenis willen wij dan ook niet voorbij gaan. Voor de jarige wordt er een feestmuts geknutseld met daarop zijn naam en leeftijd en uiteraard worden er slingers opgehangen.

Daarnaast hebben we een speciale verjaardagsstoel.

In de kring wordt gezongen en daarna mag het kind trakteren.

Wat mag er getrakteerd worden:

Op het kinderdagverblijf mag er getrakteerd worden op hartige dingen, fruit en kinderkoekjes. Hierbij kunt u denken aan rozijntjes, kaas en worst, krentenbolletjes, liga etc.

Voor leuke ideeën is er een boekje aanwezig met traktatietips. Voor kinderen die bepaalde voedingsmiddelen niet mogen, verzorgt het kinderdagverblijf een alternatieve traktatie. Er wordt met ouders overlegd of ze bij dit feestje aanwezig willen zijn en natuurlijk kunnen er foto's worden genomen.

Voor de papa's en mama's die jarig zijn knutselt het kind iets op het kinderdagverblijf.

11.3 Tijd voor de basisschool of een eerder afscheid:

Als het kind op het KDV de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt, dan gaat het kind naar het basisonderwijs. Het kind neemt dan afscheid van het KDV. Ook kan het gebeuren dat kinderen eerder afscheid nemen van het KDV, bijv. door ouders die stoppen met werken, of een verhuizing.

Bij het afscheid nemen willen wij graag stilstaan. Het kind mag de kinderen trakteren en wordt door ons allen uitgezwaaid. Vlak voor het afscheid gaat het kind samen met zijn pedagogisch medewerkster zijn eigen spulletjes bij elkaar zoeken, bijv. reservekleding, knutselspullen e.d. Dit om het kind voor te bereiden op het daadwerkelijk afscheid nemen. Natuurlijk is het voor het kind belangrijk dat er een van de ouders aanwezig is bij het afscheid nemen. Dit om het kind te ondersteunen. Ouders worden voor dit moment uitgenodigd.

HOOFDSTUK 12 SLAPEN

12.1 Slapen

Op het KDV zijn aparte slaapruidtes aanwezig met de daarvoor vereiste bedjes.

Elke groep heeft twee slaapkamers. In principe slapen de kinderen op hun eigen groep. Mochten de kinderen bij elkaar op de slaapkamer onrustig zijn en op de andere groep is een slaapkamer vrij, dan kan het voorkomen dat uw kind op de andere groep gaat slapen.

In overleg met ouders zal continue worden bekeken wat de slaapbehoefte is van het kind.

12.2 Beddengoed

Op het kinderdagverblijf is beddengoed aanwezig.

We gebruiken op het kinderdagverblijf dekentjes met daarom heen een hoesje. Elk kind heeft zijn eigen bedje en het beddengoed wordt eens per week verschoond.

De bedden van de baby's worden elke dag verschoond.

12.3 Slaaprituelen:

Voor het slapen gaan zullen bij de peuters de handen en gezichten worden gewassen en krijgen ze een schone luier. Als alle kinderen klaar zijn zal de leidster een verhaaltje voorlezen.

Kinderen kunnen hun vertrouwde knuffel/speen mee naar bed nemen. Hierdoor zal het kind zich prettiger voelen, zodat het eerder zal slapen.

Op het KDV zullen we in overleg met ouders de slaaptijd afbouwen. De reden hiervan is dat als de kinderen naar de basisschool gaan, gewend moeten zijn aan het niet meer 's middags gaan slapen. Op de basisschool is er geen gelegenheid meer voor.

12.4 Gebruik van slaapzak/pyjama:

Kinderen die een slaapzak gebruiken mogen die meenemen naar het kinderdagverblijf.

Ouders kunnen ervoor kiezen om de slaapzak iedere keer mee te nemen of te laten liggen in het mandje van hun kind.

De ouders zijn verantwoordelijk voor het uitwassen van de slaapzak.

De leidsters geven aan wanneer de slaapzak te klein, kapot of te koud/warm is.

In de winter wordt aan de ouders gevraagd om een pyjama en sloffen mee te geven.

12.5 Knuffel/speen

Kinderen kunnen hun vertrouwde knuffel/speen meenemen. De knuffel/speen mag mee naar bed en tijdens moeilijke momenten mag het kind de knuffel/speen bij zich houden. Heeft het kind de knuffel/speen niet nodig, dan wordt het in zijn mandje gelegd. Als u wilt dan kunt u het speentje achterlaten op het kinderdagverblijf, het voordeel is dat het speentje zo niet vergeten kan worden. Graag willen we het speentje in het mandje bewaren in een spenenbakje i.v.m. hygiëne. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het uitkoken en controleren van de speen. Spenenkettingen worden niet meegegeven naar bed.

12.6 Buikligging

Bij kinderdagverblijf Bubbels laten wij baby's op hun rug slapen. Mochten ouders toch wensen dat hun baby op de buik slaapt, dan is dit mogelijk. Wel moeten ouders dan een formulier ondertekenen aangezien buikligging een verhoogd risico met zich meebrengt op wiegendood.

12.7 Inbakeren

Ouders die willen dat hun kind wordt ingebakerd tijdens het slapen moeten hiervoor een verklaring ondertekenen. De leidsters dienen instructie te krijgen van de ouders hoe het inbakeren moet. Kinderen worden alleen ingebakerd in officieel goedgekeurde inbakerdoeken.

12.8 Algemeen

- **Reservekleding**

Wij vinden het belangrijk dat er op het kinderdagverblijf een setje reservekleding voor de kinderen aanwezig is voor ongelukjes zoals knoeien en broekplassen.

Wij zouden het op prijs stellen als u regelmatig kijkt of het setje in het mandje van uw kind nog compleet, passend bij het seizoen en passend qua maat is. Wij vinden het prettig als u de jas van uw kind voorziet van naam.

- **Knipjes/kettingen**

Kinderen die haarspeldjes en haarelastiekjes regelmatig uit het haar trekken mogen geen haarversiering in dit i.v.m. verstikkingsgevaar bij rondslingerende haarversiering. Alle haarversieringen worden uitgedaan bij het naar bed gaan.

- **Sieraden**

Kinderen mogen sieraden om naar Bubbels.

Wij dragen geen verantwoording voor schade aan de sieraden. Indien de leidsters het als onveilig ervaren dan doen ze de sieraden in het mandje en zullen u erop wijzen.

- **Sloffes**

In de winterperiode -van september t/m maart- mogen de kinderen bij slecht weer binnen sloffen dragen. U kunt de schoentjes van uw kind in de gang zetten. **Deze regel geldt alleen als het regent of sneeuwt.**

HOOFDSTUK 13 BRENGEN EN HALEN

13.1 Brengen:

Wij verwachten dat u het kind komt brengen in de groepsruimte tussen 7.30-9.00 uur. Mocht u dit door omstandigheden niet redden dan graag even bellen naar het kinderdagverblijf.

Voor elk kind is er een mandje, in dit mandje kunt u persoonlijke dingen kwijt van het kind. Hierbij valt te denken aan reserve kleding en knuffels.

Voor een kind is het belangrijk dat er duidelijk afscheid wordt genomen. Het kind weet zo dat u er niet meer bent. Is dit voor het kind niet duidelijk dan kan het zich in de steek gelaten voelen. Dit kan het afscheid bemoeilijken tijdens de volgende keer.

13.2 Ophalen:

Ouders kunnen vanaf 16.00 uur hun kind ophalen op het KDV. Denkt u bij het halen aan het legen van het mandje. Het volgende kan in de mandjes zitten werkjes, vuile kleding, schriftje en brieven aan ouders. Als iemand anders uw kind op komt halen, dan moet u dat 's ochtends bij het brengen aan desbetreffende groepsleiding vermelden.

Wilt u uw kind eerder komen ophalen of later komen brengen, dan kunt u dit even doorgeven aan de leidster.

HOOFDSTUK 14 WENNEN

14.1 Hoezo wennen?

De eerste periode dat het kind in het KDV verblijft, zal het voor zowel het kind en de ouders wennen zijn. Afhankelijk van de leeftijd van het kind en zijn ervaringen met het gescheiden zijn van de ouders, zal de wenperiode vlot of minder vlot verlopen.

Het kind dat voor het eerst in het KDV komt krijgt veel nieuwe indrukken te verwerken. Er zijn veel vreemden, de inrichting is anders en de slaappleats is niet de vertrouwde omgeving van thuis. Ook de dagelijkse dingen zoals eten en spelen kunnen heel anders zijn dan het kind gewend is.

Belangrijk in deze periode is de goede samenwerking tussen ouders en het KDV. Overleg en uitwisselen van informatie, soms hele kleine dingen die toch wezenlijk van belang zijn voor het kind, is gewenst. Met de informatie van de ouders kan het KDV aansluiten bij de gewoontes van het kind, bijv voeding- en slaaptijden.

14.2 De wenperiode:

Voor een kind dat zich bij ons heeft aangemeld, ziet de wenperiode er als volgt uit:

- Eerst wordt er een datum gepland waarop ouders en eventueel het kind komen kennis maken met het KDV. Dit houdt in dat er een rondleiding door het gebouw en de groep gegeven wordt. Tevens vindt er dan vaak een intakegesprek plaats (zie contact ouders). Afhankelijk van het kind kan het tijdens het gesprek spelen op de groep of als het kind er moeite mee heeft dan kan het kind bij het gesprek aanwezig zijn.
- Na het gesprek kan het kind voor het eerst op de groep meedraaien. Dit is altijd een halve dag.
- Na de eerste ochtend of middag wordt er met de ouders besproken hoe het is gegaan en welke bijzonderheden er waren. Daarnaast is het mogelijk dat u overdag naar het KDV belt hoe het met het kind gaat. Meestal is één ochtendje wennen genoeg voor een kind, mocht dit niet het geval zijn dan wordt er nog een afspraak gemaakt.

14.3 Duidelijk afscheid nemen:

Het is belangrijk dat als ouders weggaan er duidelijk afscheid wordt genomen van het kind. Het kind weet zo dat u er niet meer bent. Is dit voor het kind niet duidelijk dan kan het zich in de steek gelaten voelen. Dit kan het afscheid een volgende keer bemoeilijken en bij ons staat voorop dat het kind zich veilig en prettig voelt.

Voor ouders is afscheid nemen in het begin ook vaak een moeilijk moment. In overleg met de leidster kan er bekeken worden wat de beste manier is om afscheid te nemen, bijv. wel of niet afscheid nemen voor het raam.

Vooral als kinderen moeite hebben met afscheid nemen is overleg met de leidster belangrijk. Het ene kind kan je afleiden met speelgoed en een ander kind is gebaat met rustig op schoot zitten.

HOOFSTUK 15 PLAATSING

15.1 Aanmeldingsprocedure:

U kunt uw kind aanmelden voor minimaal 1 dagdeel.

De aanmelding gaat digitaal via Bitcare.

Als er aanmeldingen binnen komen dan gaat de procedure als volgt

- Datum van binnenkomst en data van plaatsing wordt bekeken. Ouders krijgen altijd schriftelijk bewijs van inschrijving. Als de plaatsing binnen drie maanden gerealiseerd dient te worden bekijken wij of er plek is op de gewenste dagdelen of eventuele andere dagdelen. Hierover krijgen ouders direct bericht. Hebben ouders pas over een langere tijd opvang nodig dan krijgen zij drie tot vier maanden voor de plaatsingsdatum bericht. Uiteraard bekijken wij altijd met de ouders wat mogelijke oplossingen zijn als we niet aan de gewenste dagdelen kunnen voldoen.
- Als regel hebben wij dat broertjes of zusjes van kinderen die al bij ons geplaatst zijn voorrang hebben op een plek.
- Ook kan het zijn dat we naar de leeftijden kijken van de aanmeldingen, je mag namelijk maar een beperkt aantal baby's op de groep plaatsen.

15.2 Tegoed dagen:

Als service krijgt u per kalenderjaar één keer het aantal dag(en) dat uw kind het kinderdagverblijf bezoekt gratis om extra te komen. U kunt die extra dagen kosteloos inzetten. De dagen kunnen alleen ingezet worden als de kindratio dit toelaat. De strippenkaart loopt per kalenderjaar van 1 januari tot en met 31 december. Per 31 december komen de overgebleven dagen te vervallen en op 1 januari start u met een nieuwe strippenkaart.

Voorbeeld: Als uw kind twee dagen per week Bubbels bezoekt krijgt u een strippenkaart met 2 dagen. U kunt uw kind jaarlijks 2 dagen extra brengen zonder dat er kosten aan verbonden zijn. Wilt u meer dagen uw kind extra brengen dan komen de kosten op de factuur te staan.

Regels inzetten tegoed dagen:

- Een dag extra komen is incidenteel mogelijk. De leidster bekijkt of er op de aanvraagdatum ruimte is om uw kind extra op te vangen. Er wordt gekeken naar de bezetting van het personeel en het aantal kinderen. In eerste instantie wordt er op de eigen groep gekeken, mocht daar geen plek vrij zijn dan bekijken we de mogelijkheden op de andere groep(en).
- Extra dagen graag aanvragen bij de leidster van de groep (dus NIET per mail).

- Als u belt om te vragen naar een extra dag(en) dan noteert de leidster de datum en belt u later die dag op een rustig tijdstip terug om de mogelijkheden te bespreken.
- Aanvragen voor een extra dag kan maximaal 6 weken van tevoren.
- Mocht er geen plek vrij zijn dan kunt u aangeven of u de ochtend van de aangegeven extra dag gebeld wilt worden. De groepen zitten vaak vol en afmeldingen geven ouders vaak pas de ochtend door.

15.3 Wisseling van dagen incidenteel:

Als u een keer wilt wisselen van dag omdat u dat beter uitkomt dan kunt u dit aangeven in de Bitcare-app. De pedagogisch medewerkster kijkt of er op de eigen groep plek is, mocht daar geen plek vrij zijn dan bekijken we de mogelijkheden op de andere groep(en). Aan het incidenteel wisselen van dagen zijn geen extra kosten verbonden.

Ook is er geen maximum aan verbonden, u kunt onbeperkt wisselen als er ruimte is op de groep. Wel hebben wij als regel dat je moet wisselen in dezelfde week.

15.4 Extra dagen incidenteel:

Een dag extra komen is incidenteel mogelijk. U kunt een extra dag opvang aanvragen via de bitcare-app. Er wordt bekeken of er ruimte is om die dag uw kind extra op te vangen. Er wordt gekeken naar de bezetting van het personeel en het aantal kinderen.

15.5 Wisseling of extra dagen structureel:

Het kan voorkomen dat u definitief wilt wisselen van dag of dat u heeft besloten dat uw kind meer of minder dagdelen het kdv gaat bezoeken. Voor deze wisselingen geldt een opzeg -of aanvraagtermijn van één maand. U kunt uw aanvraag mailen naar info@kdvbubbels.nl.

15.6 Opzeggingsprocedure:

Als u definitief de plaatsing op wilt zeggen dan kunt u dit aangeven via de mail info@kdvbubbels.nl .Ook hier geldt een termijn van één maand. De plaatsing stopt automatisch als uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt.

HOOFDSTUK 16 CONTACT MET OUDERS

16.1 De rol van de ouders:

Ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Als zij hun kind naar het kinderdagverblijf brengen, houdt die verantwoordelijk niet op. De opvoeding wordt alleen tijdelijk door de pedagogisch medewerkers overgenomen. Ouders moeten daarom weten wat er zich afspeelt op het kinderdagverblijf. Zo vindt er een afstemming plaats tussen het kinderdagverblijf en de thuissituatie. Om de communicatie optimaal te houden werken wij met een app Bitcare. Alle ouders kunnen de app op hun telefoon downloaden en ontvangen foto's en berichten gedurende de dag. De volgende momenten achten wij geschikt om over het kind en zijn ontwikkeling te communiceren:

16.2 Mentorschap

Ieder kind krijgt bij plaatsing een eigen mentor toegewezen.

Over het algemeen is dit de pedagogisch medewerker die het kind het meest ziet op de opvangdagen. De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind bij en zal ook het jaarlijkse oudergesprek voeren. Zij volgt de ontwikkeling van uw kind, is aanspreekpunt voor u als ouder en draagt zorg voor het welbevinden van uw kind.

De mentor zorgt ervoor dat andere medewerkers op de hoogte zijn van afspraken die zij met u maakt zoals bijvoorbeeld over slaapgewoontes en wat uw kind wel/niet mag eten. Na de eerste drie maanden van plaatsing zal de mentor contact met u opnemen om te bespreken hoe het gaat.

Omdat we het belangrijk vinden dat er een goede band ontstaat tussen de mentor, de ouder en het kind, zullen we wisseling van mentor tot een minimum proberen te beperken. De mentor van uw kind maakt minimaal 1x per jaar volgens een vast systeem een observatieverslag over zijn/haar welbevinden. U zult door de mentor 1 keer per jaar worden uitgenodigd voor een gesprek waarin de resultaten van deze observatie en het welbevinden van uw kind worden besproken.

Ieder kind van de groep wordt uiteraard door alle pedagogisch medewerkers op eenzelfde manier begeleid qua verzorging en aandacht. Bij de haal- en brengmomenten wordt de benodigde informatie door de dan aanwezige pedagogische medewerkers uitgewisseld.

16.2 Intake:

Bij de intake komen de ouders op bezoek bij het kinderdagverblijf. Er wordt een rondleiding gegeven en de ouders bekijken de groep waar hun kind geplaatst wordt. Ouders maken kennis met de mentor en overige pedagogisch medewerkers. Tevens wordt er het een en ander verteld over de werkwijze van het kinderdagverblijf o.a.:

- Dagindeling
- Ziekte- en medicijnprotocol
- Groepsindeling
- Klachtenreglement

Na de rondleiding vindt er een gesprek plaats waarin alle gegevens over het kind verzameld worden. Hiermee wordt bedoeld de slaapgewoontes, eet/drink gewoontes, bijzonderheden van het kind m.b.t. medicijnen e.d. Al deze gegevens worden op het intakeformulier ingevuld.

Ook wordt er toestemming gevraagd voor het maken van foto's/videobeelden en moeten ouders een toestemmingsformulier invullen voor uitstapjes buiten het terrein bv. naar de eendjes wandelen.

16.3 Voortgangsgesprek:

Eens per jaar zal er tijd worden vrij gemaakt om een gesprek te hebben met ouders, het zo genoemde tien minuten gesprek. In dit gesprek zal de voortgang van het kind aanbod komen.

Hoe gaat het met de ontwikkeling van het kind thuis en wat zien wij op het kinderdagverblijf. Voor dit gesprek gebruiken we het formulier van het kindvolgsysteem ZiKo.

Vragen over het beleid kunnen ook aan de orde komen.

Heeft u er behoefte aan om vaker een gesprek te hebben dan is dit natuurlijk mogelijk.

16.4 Digitale overdracht via Bitcare

De digitale overdracht is bedoeld voor de kinderen van 0 tot 1 jaar. Wij vinden het van belang dat u en de pedagogisch medewerkers weten wat het kind meemaakt op een dag. Hierdoor is een ieder op de hoogte en kan op de huidige situatie worden ingespeeld.

Iedere dag wordt er beschreven hoe het is gegaan met de flessen en slaaptijden, waar het kind mee heeft gespeeld en worden er foto's gestuurd. Ouders kunnen zelf ook een stukje schrijven en via de app verzenden.

16.5 Het brengen en halen:

Er zal dagelijks contact zijn bij het halen en brengen. Er is dan ruimte om iets te vragen of dingen te vertellen.

Helaas is dit vaak een druk moment en niet alle onderwerpen lenen zich voor een gesprek tijdens het halen en brengen. Vandaar is er ook de mogelijkheid voor een voortgangsgesprek.

16.6 Ouderavond

Eens per jaar vindt er een ouderavond plaats voor alle ouders. Tijdens die avond komen beleidszaken aan de orde. Hierbij valt te denken aan bv. omgang met medicijnen/ vernieuwing pedagogisch plan. Ook staat de ouderavond vaak in het teken van een bepaald thema.

Tijdens die ouderavond is er ook ruimte om met elkaar kennis te maken.

16.7 Nieuwsbrief

Regelmatig ontvangt u van ons een nieuwsbrief in de Bitcare-app. Hierin komen zaken aan de orde zoals beleidswijzigingen, notulen ouderraad en viering feestdagen.

16.8 Ouderraad

Kinderdagverblijf Bubbels beschikt over een ouderraad.

In de ouderraad zitten 6 ouders van de verschillende groepen.

Het doel is om de belangen van kinderen en de ouders zo goed mogelijk te behartigen. De ouderraad heeft een belangrijke adviserende rol over pedagogisch beleid, personeelsbeleid, veiligheid, voeding, gezondheid, hygiëne en andere aspecten van kwaliteit. De ouderraad zet zich in voor een goede sfeer tussen het personeel, de kinderen en hun ouders. Samen met de leiding van het kinderdagverblijf organiseren ze jaarlijks een ouderavond of zomerfeest.

Ouders kunnen vragen, ideeën, opmerkingen of klachten altijd aan de ouderraad richten, als zij denken niet bij de leiding terecht te kunnen.

Voor vragen of opmerkingen kunt u de ouderraad bereiken. Zie de website www.kdvvbubbels.nl voor meer informatie.

16.9 Eindrapportage

Om ervoor te zorgen dat uw kind een goede start kan maken op de basisschool en buitenschoolse opvang is een zorgvuldige overdracht van groot belang. Als uw kindje bijna 4 jaar is dan vullen zowel u als de mentor een eindrapport (oké formulier) in. Dit rapport wordt tijdens het eindgesprek besproken.

We vragen voor het overdragen van het rapport aan school en aan de buitenschoolse opvang altijd toestemming aan de ouders. De scholen en BSO-organisaties vinden het prettig om op de hoogte te zijn van de ontwikkeling van uw kind.

HOOFDSTUK 17 VIER-OGEN PRINCIPE

17.1 Vierogenprincipe

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen het kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

17.2 Visie kinderdagverblijf Bubbels om kindermishandeling te voorkomen

De kans om kindermishandeling tot een absoluut minimum beperken is van groot belang. Het vierogenprincipe is hierbij een belangrijk instrument. De wet geeft aan dat ieder kinderdagverblijf de mogelijkheid heeft om te zoeken naar eigen verantwoorde oplossingen. Bubbels heeft per ruimte bekeken hoe het beste invulling gegeven kan worden aan het vierogenprincipe. Daarnaast zijn er richtlijnen opgesteld voor het personeel.

17.3 Het gebouw

De indeling of inrichting van de locaties speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie. Het gebouw van kinderdagverblijf Bubbels heeft veel glas, waardoor voorbijgangers, ouders en collega's altijd zicht hebben op wat er op de groep gebeurt. Elke groep heeft een toegangsdeur met glas en veel ramen naar de straatzijde toe.

Vanuit het kantoor heeft de leidinggevende zicht op de gang en kan vanuit de gang zo de groepen inkijken.

Op iedere groep zijn twee slaapkamers aanwezig met daarin ronde raampjes.

Ook is de verschoonruimte en keukenruimte open of voorzien van glas. De afspraak is dat ramen van de verschoonruimte en slaapkamers worden vrijgehouden. Hier zitten dus geen werkjes of andere versieringen op. De groepen zijn allemaal open en ieder loopt gemakkelijk bij elkaar naar binnen.

17.4 Personeel

De veiligheid voor de kinderen wordt zoveel mogelijk gewaarborgd door onderstaande afspraken:

- Aan het begin en aan het eind van de dag is er per groep één leidster aanwezig. In deze tijd lopen ouders het gebouw in en uit om hun kinderen te brengen en te halen, waardoor een leidster nooit lang alleen is op de groep. Er zijn tijdens het openen en sluiten minimaal twee volwassenen in het pand aanwezig. Deze regel geldt ook als ouders te laat komen ophalen.
- Er is een groepsapp voor calamiteiten, zodat er zo spoedig mogelijk een extra leidster aanwezig is in noodgevallen.
- Op onze locaties lopen collega's gedurende de dag regelmatig op elkaars groep naar binnen zonder te kloppen. Hun taken zijn zo met elkaar verweven dat ze elkaar even spreken om iets te overleggen of af te stemmen. Daardoor is er zicht op elkaars (pedagogisch) handelen.
- De leidinggevende loopt regelmatig de groepsruimtes binnen of komt (onaangekondigd) op de locaties.
- Gedurende de schoolweken hebben wij stagiaires op de groepen. Zij lopen meestal twee of drie dagen stage in de week. Bij het bepalen van hun rooster (begintijd, pauzetijd en eindtijd) houden we rekening met het vier ogen principe. Voor de duidelijkheid: Stagiaires kunnen als een extra paar ogen dienen.
- Tijdens pauzetijd liggen veel kinderen op bed en is er op elke groep maar één leidster aanwezig. De stagiaire en leidinggevende lopen rond om te helpen waar nodig en te voldoen aan het vier-ogen principe.
- Bij vakantie of ziekte wordt er onderling in het team geruild of we zetten vaste invalkrachten in. De invalkrachten werken meestal wekelijks op ons kinderdagverblijf en zijn bekend voor de ouders en de kinderen.
- We werken op ons kinderdagverblijf op rustige momenten met het open-deuren-beleid. Deze activiteiten kunnen plaats vinden in een andere ruimte, met andere kinderen waarbij naast de vaste pedagogisch medewerker ook andere medewerkers betrokken zijn. Dit heeft naast het aanbieden van verschillende activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsgebieden, zo ook een sociale controlefunctie.

- Er zijn regels opgesteld over het wandelen met kinderen. Dit gebeurt te allen tijde met twee volwassenen.
- Een open aanspreekcultuur is één van de onderdelen van ons pedagogisch beleid. Hierin staat beschreven hoe we omgaan met de kinderen. Mocht een collega zich daar niet aan houden, dan spreken we elkaar daar op aan.
- Pedagogisch medewerkers geven elkaar feedback, zowel feedback over de dingen die goed gaan, maar ook dingen die minder goed gaan.
Dit maakt dat we naar elkaar kritisch blijven kijken. In werkoverleggen komt het pedagogisch handelen aanbod en jaarlijks krijgen de leidsters en communicatietraining.
- De leidsters zijn op de hoogte van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Deze code bevat ook een protocol hoe om te gaan wanneer er een vermoeden is van kindermishandeling door een medewerker.
- Bij aannahme van nieuwe medewerkers bellen we altijd naar de vorige werkgever voor referenties.
- Nieuwe medewerkers mogen pas gaan werken op het moment dat hun VOG binnen is. Ook leerlingen mogen dan pas aan hun stage beginnen.

17.5 Groepen samenvoegen

Op momenten dat er sprake is van minder aanwezige kinderen door bijvoorbeeld vakantie, ziekte of planning (incidenteel of gedurende een bepaalde periode), dan kan het zijn dat groepen (gedeeltelijk) worden samengevoegd. Hierbij wordt altijd gewaarborgd dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen, doordat een van de vaste pedagogisch medewerkers aanwezig is.

Het kan zijn dat alle aanwezige kinderen met hun vaste pedagogisch medewerker(s) op een andere stamgroep een dag(deel) gaan spelen, activiteiten doen of eten, of dat een aantal kinderen met één van hun vaste pedagogische medewerkers naar een andere stamgroep gaan.

Bij het bepalen welke kinderen op de andere groep gaan spelen, wordt altijd gekeken naar hoe de kinderen zijn. Sommige kinderen vinden het bijvoorbeeld heel leuk om eens ergens anders te spelen dan op hun eigen groep. Zij zijn toe aan een nieuw avontuur en zullen het leuk vinden om elders te gaan spelen met hun leidster en een paar vriendjes. Maar een kind dat bijvoorbeeld nog aan het wennen is of zich niet helemaal lekker voelt zal het fijner vinden om op de eigen groep blijven.

Hoofdstuk 18 Personeel

18.1 Gekwalificeerd personeel

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse verzorging en begeleiding van de kinderen.

Alle pedagogisch medewerkers voldoen aan de eisen die door de overheid zijn gesteld en beschikken over een relevant diploma. De meeste pedagogisch medewerkers beschikken over het diploma Middelbare Beroepsopleiding Sociaal Pedagogisch Werk, niveau 3 of niveau 4. Bubbels beschikt over een vast team medewerkers met veel ervaring in de kinderopvang.

Alle pedagogisch medewerksters werken vaste dagen op hun eigen groep. De vaste oproepkrachten die de medewerkers tijdens ziekte of vakantie vervangen, zijn goed ingewerkt en kennen de kinderen.

Alle medewerksters op het kinderdagverblijf zijn in het bezit van een VOG (verklaring omtrent goed gedrag) en staan ingeschreven in het personenregister.

18.2 3- uurs regeling

Wat houdt de 3- uurs regeling in:

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet.

Hoe werkt de 3- uurs regeling bij kdv Bubbels:

Kinderdagverblijf Bubbels is geopend van 7.30 uur tot 18.00 uur. Alle kinderen worden gebracht en opgehaald in hun eigen stamgroep. Om 7.30 uur opent er op iedere groep een leidster. Om 8.30 uur komt de tweede leidster op de groep. Samen draag je dan de zorg over 12 kinderen. Tussen de middag als een aantal kinderen op bed liggen hebben de leidsters om de beurt een half uur pauze. De pauzetijden zijn van 13.30 uur tot 14.00 uur en van 14.00 uur tot 14.30 uur. We kunnen een kwartier van de pauzetijden afwijken indien dit beter is voor de groep op dat moment. Denk hierbij aan een baby die nog een flesje moet, een kindje dat net in zijn broek heeft geplast etc.. Vanaf 16.00 uur kunnen de kinderen worden opgehaald. Om 17.00 uur gaat één leidster naar huis, mits de groepssamenstelling dit toelaat. De andere leidster werkt tot 18.00 uur. In totaal wijken wij dan 3 uur per dag af van de beroepskracht- kindratio.

18.3 Ehbo en Bhv

Alle leidsters zijn in het bezit van een kinder-EHBO diploma van het Rode kruis. Daarnaast is er altijd iemand aanwezig die in het bezit is van een BHV-diploma.

18.4 Achterwacht

Bij kinderdagverblijf Bubbels open en sluit je de locatie altijd met minimaal twee volwassenen. Op het moment dat zich een calamiteit voordoet (pedagogisch medewerker ziek, ongeval met kind) waardoor een pedagogisch medewerker de locatie moet verlaten dan gaat de calamiteitenapp in werking. Het is noodzakelijk dat er binnen 15 minuten een collega aanwezig is.

Uitgangspunt: -De veiligheid van de kinderen en de medewerkers in het gebouw moet te allen tijde gewaarborgd zijn.

Mocht een achterwacht nodig zijn dan worden de volgende stappen ondernomen:

- Er wordt een melding gedaan in de calamiteitenapp
- De leidinggevende wordt gebeld op haar 06- nummer
- Bij geen reactie wordt kinderopvang Zuss gebeld en gevraagd of daar een pedagogisch medewerker over is en kan bijspringen

18.4 Stagiaires

Kinderdagverblijf Bubbels stelt zich beschikbaar als leerbedrijf voor toekomstige pedagogisch medewerksters. Voor onze eigen medewerkers een medewerker in opleiding de kans om met frisse ogen weer naar hun eigen vak te kijken. Het uitgangspunt is dat je van elkaar leert, dus wederzijds profiteert van een leerbedrijf zijn.

Bubbels streeft met het bieden van een stageplaats de volgende doelen na:

- Het opleiden van toekomstige pedagogisch medewerkers om personeelsaanbod op peil te houden
- Een frisse kijk op de organisatie;
- Extra handen, voor extra aandacht voor de doelgroep

Alle stagiaires beschikken over een stagecontract en staan ingeschreven bij het personenregister voor de start van hun stage.

Vastgelegde criteria voor formatieve inzet:

Medewerkers in opleiding die een BOL-traject volgen, staan boventallig op de groep, dus naast gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Incidenteel (uitsluitend in geval van ziekte van vaste medewerkers of vakantie van vaste medewerker) of tijdens het afleggen van de proeve van bekwaamheid als onderdeel van de opleiding kan de stagiair als volwaardig pedagogisch medewerker worden ingezet.

HOOFDSTUK 19 KLACHTENREGLEMENT

Aangezien wij een kleinschalig kinderdagverblijf zijn, kunnen de ouders met klachten in eerste instantie terecht bij de desbetreffende pedagogisch medewerkster.

De klacht wordt dan met de ouders en de pedagogisch medewerkster besproken.

Maak van te voren wel een afspraak, zodat u weet dat zij tijd voor u heeft. De pedagogisch medewerkster moet een verslag maken van wat besproken is en levert dit in bij de leidinggevende, hiervoor hebben wij een klachtenformulier. Heeft u iets anders te melden wat u met de pedagogisch medewerkster niet kunt bespreken dan kunt u altijd bij de leidinggevende of de ouderraad terecht.

Lukt het niet om de klacht op te lossen of wilt u als ouder graag direct door iemand anders gehoord worden dan kunt u de klacht melden bij de onafhankelijke stichting geschillencommissie.

Klacht bij voorkeur indienen bij de desbetreffende groepsleidster



Klacht schriftelijk en/of mondeling indienen bij de leidinggevende:
Ellen Weerheijm (locatie Fetlaer)



Wordt uw klacht niet naar tevredenheid opgelost of wilt u direct uw klacht melden aan de voorzitter van de oudercommissie:
Mailadres oudercommissie Fetlaer:
bubbels.ouders.fetlaer@live.com



Gaat uw voorkeur uit naar een onafhankelijke behandeling of bent u niet tevreden met de beslissing die de organisatie heeft genomen, dan kunt u terecht bij de stichting geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).

U kunt als ouder zelf kiezen welke stap u wilt nemen om uw klacht op te lossen.

HOOFDSTUK 20 PRIVACYREGLEMENT

De gegevens van u en de kinderen worden zorgvuldig opgeborgen. Alleen de leidinggevende kan in het computerbestand kan komen. Het bestand is beveiligd met een wachtwoord. Aan ouders wordt alleen informatie gevraagd die noodzakelijk is voor de opvang van het kind. Ouders geven toestemming voor het gebruik van foto's en videomateriaal. Daarnaast hebben alle medewerkers een geheimhoudingsplicht. Dit betekent dat er over privé zaken van het kind en gezin niet wordt gepraat buiten het kinderdagverblijf.